La Fondazione Teatro Massimo di Palermo

Visto l'art. 22 del Decreto Legislativo 29 giugno 1996, n. 367 recante "Disposizioni per la trasformazione degli enti che operano nel settore musicale in fondazioni di diritto privato" e ss. mm. ii.;
visto il Decreto del Ministro della cultura di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 14 febbraio 2023 n. 72, concernente l'approvazione della dotazione organica della Fondazione Teatro Massimo di Palermo, ai sensi dell'articolo 22, comma 2 *quater*, del decreto legislativo 29 giugno 1996, n. 367;
visto l'art. 1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale delle Fondazioni lirico-sinfoniche;

INDICE

una procedura selettiva pubblica, per titoli e per esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Artisti del coro nel ruolo di *Tenore*, inquadrati al livello 6°/5° dell'area artistica del C.C.N.L. vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.

****

La Fondazione Teatro Massimo di Palermo garantisce pari opportunità tra generi per l'accesso al lavoro.

****

ART. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) aver compiuto 18 anni di età;
b) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare cittadini non comunitari, che siano in possesso di regolare carta di soggiorno, oppure il permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che consentano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno e indeterminato in Italia;
c) possesso del passaporto o dei requisiti necessari per ottenerne il rilascio;
d) adeguata conoscenza della lingua italiana;
e) diploma di istruzione secondaria di primo grado. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito, ove il candidato ne dimostri l'equipollenza in occasione della consegna della documentazione di cui all'art.8**;**
f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni sopra esposte;
g) godimento dei diritti civili e politici;
h) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o esser stato licenziato dalla Fondazione;
i) non si trovino in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità al conferimento dell'incarico di cui al D. Lgs 8 aprile 2013, n. 39;
j) di essere in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata e impegnarsi a mantenerne attivo uno per tutta la durata dell'eventuale rapporto di lavoro.

Il possesso degli elencati requisiti è condizione essenziale per la partecipazione, e per la successiva eventuale costituzione e il mantenimento del rapporto di lavoro.
I requisiti per l'ammissione alla presente procedura selettiva sono essenziali per la Fondazione Teatro Massimo e devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione di cui al successivo art. 2 e mantenuti per tutta la durata dell'eventuale rapporto di lavoro. La Fondazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti, sia preliminarmente alle eventuali instaurazioni di rapporto di lavoro, che in costanza dello stesso e sino alla cessazione.
Il mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla presente procedura selettiva. L'esclusione può essere disposta in ogni momento e fase della procedura o successivamente durante il rapporto di lavoro eventualmente instauratosi, qualora emergesse la carenza del requisito, per la valenza essenziale attribuita a ciascuno di essi dalla Fondazione Teatro Massimo.

ART. 2 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione devono pervenire tramite la compilazione del *form online* disponibile nella sezione Amministrazione Trasparente/Audizioni e selezioni del sito internet www.teatromassimo.it, **entro le ore 12:00 del giorno 20 ottobre 2025**, a pena di esclusione.
Non si tiene conto delle domande pervenute dopo il termine sopraindicato, incomplete o trasmesse in modalità diverse da quelle indicate.
La Fondazione non si assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità ai recapiti (telefonico, mail, pec) indicati dal candidato, per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da errori contenuti nella domanda o per eventuali disguidi tecnici/informatici ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica o di posta elettronica certificata indicata dal candidato.
La Fondazione non si assume alcuna responsabilità riguardo eventuali disguidi tecnici e/o informatici che non consentano il tempestivo ricevimento delle domande inoltrate dai candidati.
Il candidato accetta in via specifica quanto precede con l'invio della domanda di partecipazione al presente bando, consapevole della valenza di termine essenziale a ciò attribuita dalla Fondazione Teatro Massimo.
La presentazione della domanda di ammissione da parte del candidato implica l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni esposte nel presente bando e del giudizio della Commissione, di cui al successivo art. 4, nonché delle modalità di svolgimento del concorso.
Sono nulle le prove sostenute dai concorrenti le cui dichiarazioni dovessero risultare non corrispondenti al vero o inesatte.
Alla domanda, presentata tramite la compilazione del *form online*, devono **obbligatoriamente** essere allegati, **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione **debitamente sottoscritta con firma autografa o digitale** (all.1), con l'elencazione delle arie d'opera da eseguire nella prova finale di cui all'articolo 6 del presente bando;
- copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità;
- eventuale carta o permesso di soggiorno, se non cittadini italiani;
- *curriculum vitae* **redatto in lingua italiana o in lingua inglese,** recante l'indicazione degli studi compiuti, dei titoli professionali ed artistici, degli incarichi ricoperti e di ogni altra attività

professionale o artistica esercitata.

Alla domanda, presentata tramite la compilazione del *form online* potrà essere allegata l'eventuale documentazione probante l'esperienza lavorativa con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o a tempo indeterminato, **nel ruolo di Tenore**, per:

- almeno 24 mesi, anche non consecutivi, presso Fondazioni lirico sinfoniche di cui al D. Lgs. 367/1996, nei 4 anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della domanda;
- almeno 18 mesi, anche non consecutivi, presso la Fondazione Teatro Massimo di Palermo, nei 4 anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della domanda.

A titolo meramente esemplificativo per documentazione probante si intendono: contratti di lavoro, attestati di servizio, Unilav, etc, **(non sono tenute in considerazione autocertificazioni).**

La mancata produzione della predetta documentazione non consente il diritto alla valutazione per l'accesso diretto alla prova finale (vedi successivo art.5).

Tutte le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla procedura selettiva, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 e 77 del D.P.R. n. 445 del 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La Fondazione si riserva la possibilità, in qualsiasi momento della procedura selettiva, di procedere al controllo, anche a campione, della verifica di quanto dichiarato dai candidati. La Fondazione dispone, con provvedimento endoprocedimentale motivato, l'esclusione dal concorso del candidato per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura selettiva. Il mancato possesso, alla data di scadenza indicata, di uno dei requisiti sopra elencati al precedente art. 1, ovvero l'incompleta formulazione della domanda e/o la mancanza della documentazione come sopra indicata, costituiscono cause di non ammissione alla procedura selettiva.

ART. 3 ELENCO DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROCEDURA SELETTIVA

Le domande sono esaminate dalla Fondazione per la verifica del possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 1, per la verifica della corretta e completa redazione della domanda (all. 1) di cui al precedente art. 2 e di quelli per l'eventuale ammissione diretta alla prova finale di cui al successivo art. 5.

È fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti e integrazioni documentali in ordine alla documentazione presentata.

All'esito del suddetto esame, la Fondazione rende noto l'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet della Fondazione www.teatromassimo.it (nella sezione Amministrazione Trasparente/Audizioni e selezioni).

Non si provvede all'invio ai singoli candidati di convocazioni di ammissione alle prove d'esame.

La pubblicazione sul sito internet della Fondazione Teatro Massimo di Palermo www.teatromassimo.it (nella sezione Amministrazione Trasparente/Audizioni e selezioni) ha valore di notifica di avviso ai partecipanti ad ogni effetto di legge.

ART. 4 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice - nominata dal Sovrintendente con apposita determina nel rispetto della normativa vigente - è costituita da cinque componenti di cui uno con funzioni di Presidente.

ART. 5 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati sono chiamati a sostenere due prove: una prima prova eliminatoria in anonimato e una prova finale in forma palese**.**

La prima prova eliminatoria in anonimato è valutata dalla Commissione con un giudizio di ammissione/non ammissione alla prova successiva.

La Commissione decide l'ordine di esecuzione dei brani, potendo liberamente richiedere a ciascun candidato l'esecuzione in maniera casuale e diverso da quello indicato nel successivo art. 6, nel rispetto dei programmi complessivi delle prove. La Commissione ha facoltà di far eseguire anche solo parzialmente il programma di esame e le singole prove, interrompendo in qualunque momento la singola esecuzione, nonché di far ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma uguali o diverse da quelle eseguite in precedenza.

Le prove di esame possono tenersi in un'unica giornata o proseguire in giorni diversi.

Al termine della prima prova eliminatoria, svolta dai candidati in forma anonima, i componenti della Commissione, in seduta riservata e in forma palese, esprimono il loro voto sull'ammissione di ciascun candidato alla seconda fase dell'audizione con un **sì** o un **no**: la valutazione minima per accedere alla prova finale dovrà essere di almeno 3 sì espressi dai componenti della Commissione sui 5 possibili.

L'elenco degli ammessi alla prova finale è comunicato dal delegato della Fondazione ai candidati.

Al termine della prova finale ciascuno dei 5 commissari, in seduta riservata e in forma palese, esprime il proprio voto in decimali **da 2,00 a 10,00**.

Per determinare il punteggio finale, viene attribuito un valore ponderato ad ogni voto di ciascun commissario in funzione di quanto questo si discosti dalla media aritmetica dei 5 voti espressi dai commissari. Il procedimento di calcolo è il seguente:

1) si calcola la media aritmetica di tutti i voti espressi dai commissari;

2) successivamente si calcola la differenza tra il singolo voto dato da ciascun commissario e la media aritmetica calcolata come al punto 1, ed in base a questa differenza (irrilevante se positiva o negativa) si applica il seguente schema per attribuire un coefficiente al voto:

Differenza del singolo voto rispetto alla media aritmetica	**Coefficiente da applicare al voto**
Fino a 1,000	10,00
Da 1,001 a 2,000	8,00
Da 2,001 a 3,000	6,00
Superiore a 3,001	4,00

3) Ogni voto espresso da ciascun commissario viene moltiplicato per il coefficiente corrispondente determinato come al punto 2;

4) Il punteggio finale si ottiene sommando a numeratore tutti i risultati ottenuti al punto 3 e dividendoli per la somma dei coefficienti calcolati al punto 2.

La votazione minima per raggiungere l'idoneità è di **8,00/decimi.**

Sono ammessi direttamente alla prova finale i candidati che hanno documentato nella domanda di ammissione un'esperienza lavorativa nel ruolo **di Tenore,** con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o indeterminato, presso le Fondazioni Lirico-Sinfoniche di cui al D. Lgs. 367/1996, per un periodo di almeno 24 mesi, anche non consecutivi, nei 4 anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della domanda, per come richiesto al precedente art. 2.

Sono altresì ammessi direttamente alla prova finale i candidati che hanno documentato nella domanda di ammissione un'esperienza lavorativa nel ruolo di **Tenore** con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o indeterminato, presso la Fondazione Teatro Massimo di Palermo per un periodo di almeno 18 mesi, anche non consecutivi, nei 4 anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della domanda, per come richiesto al precedente art. 2.
Le prove d'esame si svolgono presso la sede della Fondazione Teatro Massimo o altro sito in Palermo. La sede è comunicata sul sito internet www.teatromassimo.it nel comunicato con elenco dei candidati ammessi.
In funzione del numero dei candidati ammessi, della durata delle prove e dell'andamento complessivo delle stesse, le prove d'esame potrebbero protrarsi anche nei giorni successivi a quello indicato al successivo art. 6.
Il candidato che non si presenti nel giorno e nell'orario stabilito è escluso dalla procedura selettiva.
L'assenza alle prove d'esame equivale, in ogni caso, alla rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.
I candidati devono presentarsi almeno un'ora prima nel giorno fissato per le prove, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e del materiale musicale relativo al programma previsto dal bando di selezione.
Al candidato non è dovuto alcun compenso o indennità per spese di viaggio e soggiorno.
La Fondazione mette a disposizione un pianista accompagnatore per le prove della selezione; ciascun candidato può avvalersi di un pianista accompagnatore di propria fiducia.
La Fondazione si riserva di procedere alla registrazione audiovisiva delle singole prove d'esame ad esclusivo uso della Commissione e delle attività concorsuali. È esclusa qualsiasi forma di diffusione delle registrazioni effettuate. Il candidato, con la partecipazione alla procedura di cui al presente bando, accetta espressamente tale condizione, esprimendo il consenso all'effettuazione e archiviazione audiovideo delle prove d'esame.

ART.6 DATE E PROGRAMMA D'ESAME

Il programma delle prove d'esame è disponibile e scaricabile, dal momento della pubblicazione del presente bando, dal sito internet della Fondazione www.teatromassimo.it (nella sezione Amministrazione Trasparente/Audizioni e selezioni). Le prove d'esame si terranno con inizio il giorno **12 novembre 2025** alle ore **10:00** e il giorno **13 novembre 2025** alle ore **10:00** la prova finale e si articoleranno nel seguente modo:

I PROVA - eliminatoria in forma anonima

- Vocalizzi e lettura a prima vista;
- N.3 Arie d'opera di autori diversi, tratte dal repertorio operistico dal 700 al 900, di cui almeno una in lingua italiana, scelte dal candidato, da eseguirsi a memoria;
- Esecuzione dei seguenti brani corali (non è necessaria la conoscenza a memoria):

a) G. Verdi: Messa da Requiem, n. 7 Libera me, domine, da pag 207 (Requiem aeternam) sino alla fine, pag 236, ed. critica Ricordi;
b) G. Rossini: Stabat Mater, n. 9 Quando corpus morietur, ed. Ricordi;

II PROVA - finale in forma palese

- Vocalizzi e lettura a prima a vista;

- Esecuzione di un'aria d'opera, tratta dal repertorio operistico dal 700 al 900, a scelta della Commissione tra tre di autori diversi, di cui almeno una in lingua italiana, da eseguirsi a memoria;
- Esecuzione dei seguenti brani corali (non è necessaria la conoscenza a memoria):

a) W.A. Mozart: Requiem, II. Kyrie, ed. Bärenraiter;
b) J.Brahms: Ein Deutches Requiem, n.4 "Wie lieblich sind deine Wohnungen" ed. Breitkopf;
c) G. Verdi: Aida
   - Donne, Atto II - da pag 77 a 82, da 85 a 86, da 101 a 118 e da 130 a 144
   - Uomini, Atto II - da 101 a 118 e da 130 a 144; Atto II, ed. Ricordi da pag.77 a 144;
d) G. Bizet: Carmen – Atto I e Atto IV, ed. Choudens.

La commissione può richiedere, durante la II prova anche l'esecuzione del programma previsto nella I prova.

ART. 7 FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Al termine delle prove d'esame, la Commissione forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei punteggi assegnati ai sensi del precedente art.5.

É considerato idoneo il candidato che ottiene il punteggio minimo di 8,00/10 e vincitore il candidato che ottiene il maggior punteggio.

A parità di punteggio, costituisce titolo preferenziale per determinare l'ordine nella graduatoria degli idonei l'aver prestato servizio nella Fondazione Teatro Massimo e, in caso di ulteriore parità, l'eventuale maggiore anzianità di servizio nei 4 anni precedenti.

La graduatoria di merito degli idonei determinata dalla Commissione è successivamente approvata con determina del Sovrintendente e pubblicata sul sito internet della Fondazione www.teatromassimo.it (nella sezione Amministrazione Trasparente/Audizioni e Selezioni), sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti.

La graduatoria di merito è valida per i 24 mesi successivi alla data di approvazione da parte del Sovrintendente.

ART.8 ASSUNZIONE

L'eventuale assunzione del vincitore è subordinata all'osservanza delle norme vigenti e al rispetto dei limiti stabiliti dalla normativa di settore, compatibilmente con le esigenze dell'organizzazione della Fondazione.

Ciascun candidato accetta la condizione che il superamento delle prove di esame del concorso e l'eventuale inserimento nelle graduatorie degli idonei non costituisce in nessun caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente, all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione ed alla verifica dei presupposti previsti dalla legge che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo dell'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio.

Il vincitore è invitato ad assumere servizio a decorrere dalla data indicata dalla Fondazione nella comunicazione ufficiale di nomina; il vincitore che, senza giustificato motivo, non si presenti alla data stabilita, è considerato rinunciatario e decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

In caso di assunzione a tempo indeterminato, il rapporto di lavoro così costituito è disciplinato per ogni aspetto economico e normativo:

- dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche;
- dagli Accordi Aziendali tempo per tempo vigenti;
- dai regolamenti aziendali;
- dagli ordini di servizio tempo per tempo emanati.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori abbiano titolo ad avanzare alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima.

La Fondazione si riserva, ai sensi dell'art. 45, primo comma, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, di verificare la veridicità dei dati dichiarati dal partecipante e di richiedere eventualmente ulteriori certificazioni in merito, qualora non siano desumibili dalla domanda di partecipazione e relativi allegati.

Il candidato risultato vincitore che all'atto dell'iscrizione alla procedura selettiva abbia reso dichiarazioni sul possesso dei requisiti che dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero, verrà dichiarato decaduto.

La Fondazione procede a verificare preventivamente, nel rispetto delle normative vigenti, la sussistenza dell'idoneità fisica alla mansione cui è subordinata l'assunzione.

Nel caso di rinuncia o di decadenza del candidato vincitore, entro il termine dei 24 mesi di validità della graduatoria di merito approvata, la Fondazione si riserva la facoltà, ma non l'obbligo, di procedere all'assunzione del candidato che immediatamente segue nell'ordine della graduatoria.

La Fondazione non procederà all'assunzione di chi, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle proprie dipendenze, intrattenga qualsiasi rapporto di impiego presso altri enti o amministrazioni pubbliche o datori di lavoro privati. A tal fine, all'atto dell'assunzione il vincitore deve presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria responsabilità nella quale deve attestare di non avere rapporti di impiego pubblico o privato, e deve procedere alla presentazione della seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati:

- certificato contestuale (residenza, cittadinanza, stato di famiglia);
- certificato dei carichi pendenti aggiornato;
- certificato del casellario giudiziale aggiornato;
- per i cittadini dei paesi non appartenenti all'Unione Europea, copia autenticata del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità che permettano lo svolgimento di attività lavorative e l'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in Italia;
- titolo di studio in originale o copia conforme, corredato da documentazione che ne documenti l'equipollenza se conseguito all'estero;
- indirizzo di posta elettronica certificata personale, al quale verranno eseguite tutte le comunicazioni relative al rapporto di lavoro.

L'assunzione è soggetta al periodo di prova nelle mansioni sopra indicate, nei termini previsti dal CCNL.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

La Fondazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente procedura selettiva o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità; è esclusa per i candidati qualsiasi pretesa o diritto, e non è obbligo della Fondazione di notificare ai singoli candidati il relativo provvedimento.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La partecipazione alla selezione obbliga i candidati all'accettazione delle disposizioni del presente avviso, nonché delle altre norme vigenti in materia di sicurezza e di *privacy* e del Codice Etico ex D.Lgs. 231/2001 della Fondazione Teatro Massimo, pubblicato sul sito internet della Fondazione (www.teatromassimo.it).

La Fondazione Teatro Massimo, piazza Verdi, 71, 90138 Palermo (Italia), partita iva 00262030828, in qualità di Titolare del trattamento, conformemente a quanto disposto dall'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e dall'art 111 bis del D. Lgs. 196/03 -Codice privacy (così come modificato dal D.lgs. 101/18), fornisce le presenti informazioni che permettono di conoscere tutte le politiche aziendali sul trattamento dei dati personali del candidato/a nell'ambito della selezione con la Fondazione Teatro Massimo.

Finalità del Trattamento

I dati personali raccolti dalla Fondazione Teatro Massimo relativi alla ricerca di personale vengono utilizzati esclusivamente per consentire l'attività di ricerca e selezione di personale nell'interesse e nell'esercizio di pubblici poteri. La Fondazione tratta i dati personali conferiti per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate nella specifica informativa *"02_02_05_ Informativa concorsi"* disponibile sul sito internet della Fondazione Teatro Massimo.

Raccolta dei dati e Base giuridica

Le candidature alla selezione sono raccolte dalla Fondazione Teatro Massimo per mezzo di canali digitali dagli uffici. La base giuridica del trattamento per i dati comuni è rappresentata da un obbligo legale al quale è soggetto il titolare ed il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso. Per quanto attiene al trattamento di dati particolari da parte della Fondazione Teatro Massimo, questo è necessario per assolvere agli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro (L. n. 68/1999) e dettato da motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ed il mancato conferimento non permetterà di accedere alla selezione.

La selezione avviene nel rispetto dell'art. 8, della L. n. 300/1970, che fa divieto al datore di lavoro, ai fini dell'assunzione di effettuare indagini, anche a mezzo di terzi, sulle opinioni politiche, religiose e sindacali del lavoratore, nonché su fatti non rilevanti ai fini dell'attitudine professionale del lavoratore e dell'art. 10 del D. Lgs. n. 276/2003, in forza del quale è fatto divieto alle agenzie per il lavoro e agli altri soggetti pubblici e privati autorizzati o accreditati di effettuare qualsivoglia indagine o comunque trattamento di dati ovvero di preselezione di lavoratori, anche con il loro consenso, in base alle convinzioni personali, alla affiliazione sindacale o politica, al credo religioso, al sesso, all'orientamento sessuale, allo stato matrimoniale o di famiglia o di gravidanza, alla età, all'handicap, alla razza, all'origine etnica, al colore, alla ascendenza, all'origine nazionale, al gruppo linguistico, allo stato di salute nonché ad eventuali controversie con i precedenti datori di lavoro, a meno che non si tratti di caratteristiche che incidono sulle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa o che costituiscono un requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento dell´attività lavorativa.

Diffusione e Comunicazione di dati personali

I dati personali del candidato non sono mai oggetto di diffusione, salvo precisi obblighi dettati dalla normativa in materia di trasparenza (D. Lgs. n.33/2013). Ai fini della selezione, da parte della

Fondazione Teatro Massimo, i dati identificativi, quali il nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza (indirizzo e città) e codice fiscale, profilo professionale sono comunicati a:

- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai collaboratori e dipendenti della Fondazione autorizzati nell'ambito delle relative mansioni;
- ai responsabili del trattamento. Fra questi ultimi rientrano i fornitori di servizi telematici ed i consulenti esterni, quali legali, commercialisti, consulenti del lavoro e altri professionisti in ogni caso per le finalità sopra illustrate;
- Forze di polizia ed Autorità Giudiziaria, nell'ipotesi tassativamente previste dalla legge.

Modalità di Trattamento e Conservazione

I dati sono trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e cartacei, ma non sono mai soggetti a processi completamente automatizzati. Le domande di partecipazione dei candidati, ed i provvedimenti di esclusione dalla selezione sono conservati sine die. Le domande di partecipazione dei candidati non idonei e assenti, le copie di attestati e le autocertificazioni di titoli di studio e professionali, i curricula vitae e le istanze dei candidati non idonei sono conservati per un periodo di 10 anni. Trascorso detto periodo essi verranno distrutti. La registrazione audiovisiva delle prove è effettuata dalla Fondazione esclusivamente per esigenze organizzative e per garantire il corretto svolgimento della procedura selettiva, in quanto funzionale allo svolgimento di un compito di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e GDPR). Le registrazioni non sono diffuse, né comunicate a terzi e possono essere visionate esclusivamente dai componenti della Commissione esaminatrice. Concluse le procedure, le registrazioni sono cancellate non appena trascorso il termine per il consolidamento della validità della graduatoria.

Diritti dell'interessato

In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti nei confronti del Titolare del trattamento, Fondazione Teatro Massimo, tramite la casella di posta elettronica privacy@teatromassimo.it (diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, diritto di richiedere copia del contratto di contitolarità, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati) specificamente previsti dal Capo III del Reg. UE 2016/679. Qualora il/la candidato/a volesse contattare il Responsabile della protezione dei dati – DPO della Fondazione Teatro Massimo, può farlo in modo semplice scrivendo una mail a dpo@ergon.palermo.it o una PEC a ergon.serviziodpo@pec.it.

Per ulteriori informazioni riguardanti il presente bando è possibile scrivere una mail a *concorsi@teatromassimo.it.*

Palermo, 19 settembre 2025

Fondazione Teatro Massimo