

Il Sovrintendente

**SELEZIONE INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN
COLLABORATORE DELL'UFFICIO RAGIONERIA INQUADRATO COME
AMMINISTRATIVO AL 2° LIVELLO**

LA FONDAZIONE RENDE NOTO

è indetta una selezione interna fra i dipendenti dell'area tecnico-amministrativa della Fondazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per l'individuazione di un collaboratore dell'ufficio Ragioneria – Contabilità e gestione fornitori, gestione corrispettivi e incassi della biglietteria e controllo Durc, inquadrato come amministrativo al 2° livello.

La Fondazione Teatro Massimo di Palermo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **diploma di ragioneria;**
- **anzianità non inferiore a dieci anni presso la Fondazione Teatro Massimo;**
- **appartenenza all'area amministrativa.**

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 2

Presentazione della domanda - Termine e Modalità

Le domande di ammissione alla selezione devono essere presentate esclusivamente a mano entro il giorno 02 aprile 2024, alle ore 12:00, presso l'Ufficio Protocollo della Fondazione.

Le domande devono essere redatte in carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente bando (e scaricabile sul sito istituzionale www.teatromassimo.it nella sezione amministrazione trasparente – Audizioni e Selezioni) e contenere i seguenti dati: nome e cognome del lavoratore, luogo e data di nascita, data di assunzione, profilo professionale, categoria e livello di appartenenza. Alla domanda vanno allegati altresì un documento di identità in corso di validità e il curriculum vitae sottoscritto.

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta in calce.

L'ammissione alla selezione è subordinata alla presentazione entro il termine sopra indicato della domanda. Farà fede a tale fine il timbro dell'ufficio protocollo che riporterà oltre la data anche l'orario di consegna della domanda.

Art. 3

Commissione Giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Sovrintendente e sarà composta da tre componenti.

Art. 4

9

M

Prove d'esame

La selezione si svolgerà presso gli Uffici Amministrativi della Fondazione Teatro Massimo, siti a Piazzetta degli Aragonesi 90134 Palermo, e consisterà in un'unica prova mista: pratica e colloquio.

La Commissione giudicatrice valuterà l'idoneità del candidato sulla base delle seguenti conoscenze e attività svolte:

- conoscenza delle attività inerenti il profilo professionale per il quale si concorre;
- conoscenza del CCNL applicabile ai dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche e dell'Accordo Integrativo Aziendale con particolare riferimento al reparto di appartenenza, della normativa relativa alle Fondazioni lirico-sinfoniche e dello Statuto della Fondazione, alla disciplina vigente in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione e Codice Etico come applicabile alle Fondazioni Lirico-Sinfoniche e Privacy e conoscenza della normativa relativa alla sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii;
- prova pratica per accertare la conoscenza delle attività specifiche caratterizzanti il profilo per il quale si partecipa;
- registrazione fatture elettroniche passive, con relativa emissione di mandati di pagamento;
- contabilizzazione e relative verifiche dei corrispettivi da botteghino e controllo della regolarità del Durc.

Art. 5

Diario delle prove d'esame

Le date e il luogo delle prove saranno affissi nelle bacheche della Fondazione e pubblicati sul sito istituzionale www.teatromassimo.it (nella sezione amministrazione trasparente – Audizioni e Selezioni), almeno tre giorni prima dello svolgimento della prova.

Art. 6

Punteggio, Formazione ed approvazione della graduatoria

La Commissione giudicatrice valuterà i candidati sulla base dell'esito della prova sostenuta.

La valutazione dei candidati sarà espressa in trentesimi. La Commissione ha a disposizione trenta punti, dieci per ogni componente.

Risulterà idoneo il candidato che abbia riportato, al termine delle prove di cui all'art. 4, un punteggio non inferiore a 20/30. Completate le prove di selezione dei candidati è stabilita la graduatoria degli idonei in ordine decrescente del punteggio assegnato. In caso di parità di punteggio prevale la maggiore anzianità di servizio.

Art. 7

Adempimenti successivi alla selezione

L'esito della selezione sarà reso noto mediante la pubblicazione nelle bacheche della Fondazione e sul sito istituzionale www.teatromassimo.it (nella sezione amministrazione trasparente – Audizioni e Selezioni).

Art. 8

Trattamento dei dati personali



La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso, nonché delle altre norme vigenti in materia di sicurezza e di privacy e del Codice Etico ex D. Lgs. 231/2001 della Fondazione Teatro Massimo, pubblicato sul sito della Fondazione (www.teatromassimo.it).

Fondazione Teatro Massimo, Piazza Verdi 90138 - Palermo (Italia) - P.Iva 00262030828 in qualità di Titolare del trattamento, conformemente a quanto disposto dall'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e dall'art 111 bis del D.Lgs. 196/03 -Codice privacy (così come modificato dal D.lgs. 101/18), fornisce le presenti informazioni che Le permetteranno di conoscere tutte le nostre politiche sul trattamento dei Suoi dati personali nell'ambito della procedura di selezione pubblica con la nostra Fondazione.

a) Finalità del Trattamento

I dati personali raccolti dalla Fondazione Teatro Massimo relativi alla ricerca e/o selezione di personale vengono utilizzati esclusivamente per consentire l'attività di ricerca e selezione di personale.

b) Raccolta dei dati e Base giuridica

Le candidature alla procedura di selezione sono raccolte dalla Fondazione Teatro Massimo su carta e/o per mezzo di canali digitali dai nostri uffici. La base giuridica del trattamento per i dati comuni è rappresentata da un obbligo legale al quale è soggetto il titolare ed il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso. Per quanto attiene al trattamento di dati particolari da parte della Fondazione Teatro Massimo, questo è necessario per assolvere agli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro (legge 68/1999) e dettato da motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ed il mancato conferimento non Le permette di accedere alla procedura di selezione.

La selezione avviene nel rispetto dell'art. 8, della L. n. 300/1970, che fa divieto al datore di lavoro, ai fini dell'assunzione di effettuare indagini, anche a mezzo di terzi, sulle opinioni politiche, religiose e sindacali del lavoratore, nonché su fatti non rilevanti ai fini dell'attitudine professionale del lavoratore e dell'art. 10 del d.lgs. 10 sett. 2003, n. 276, in forza del quale è fatto divieto alle agenzie per il lavoro e agli altri soggetti pubblici e privati autorizzati o accreditati di effettuare qualsivoglia indagine o comunque trattamento di dati ovvero di preselezione di lavoratori, anche con il loro consenso, in base alle convinzioni personali, alla affiliazione sindacale o politica, al credo religioso, al sesso, all'orientamento sessuale, allo stato matrimoniale o di famiglia o di gravidanza, alla età, all'handicap, alla razza, all'origine etnica, al colore, alla ascendenza, all'origine nazionale, al gruppo linguistico, allo stato di salute nonché ad eventuali controversie con i precedenti datori di lavoro, a meno che non si tratti di caratteristiche che incidono sulle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa o che costituiscono un requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa.

c) Diffusione e Comunicazione di dati personali

I dati personali non saranno mai oggetto di diffusione, salvo precisi obblighi dettati dalla normativa in materia di trasparenza (d.lgs. 33/2013). Ai fini della selezione, da parte



dalla Fondazione Teatro Massimo, i Suoi dati identificativi, quali il nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza (indirizzo e città) e codice fiscale, profilo professionale sono comunicati a:

- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai nostri collaboratori e dipendenti autorizzati nell'ambito delle relative mansioni;
- ai responsabili del trattamento. Fra questi ultimi rientrano i fornitori di servizi telematici ed i consulenti esterni, quali legali, commercialisti, consulenti del lavoro e altri professionisti in ogni caso per le finalità sopra illustrate;
- Forze di polizia ed Autorità Giudiziaria, nell'ipotesi tassativamente previste dalla legge.

d) Modalità di Trattamento e Conservazione

I dati saranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e cartacei, ma non sono soggetti a processi completamente automatizzati. Le domande di partecipazione dei candidati, ed i provvedimenti di esclusione dalla selezione sono conservati sine die. Le domande di partecipazione dei candidati non idonei e assenti, le copie di attestati e le autocertificazioni di titoli di studio e professionali, i curricula vitae e le istanze dei candidati non idonei sono conservati per un periodo di 10 anni. Trascorso detto periodo essi verranno distrutti.

e) Diritti dell'interessato

In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti nei confronti del Titolare del trattamento, Fondazione Teatro Massimo, tramite la casella di posta elettronica privacy@teatromassimo.it (diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, diritto di richiedere copia del contratto di contitolarità, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati) specificamente previsti dal Capo III del Reg. UE 2016/679. Qualora voglia contattare il nostro Responsabile della protezione dei dati –DPO, può farlo in modo semplice scrivendo una mail a dpo@ergon.palermo.it o una PEC a ergon.serviziopdo@pec.it

Palermo, 22 marzo 2024

Marco Betta



Spett.le
Fondazione Teatro Massimo di Palermo
Piazza Verdi
90138 Palermo

Con la presente il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

Nato/a _____ il _____

Codice Fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cittadinanza _____

Residente in (comune) _____ (provincia) _____ (cap) _____

Via/piazza _____ n. _____

Telefono _____ cellulare _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione interna per l'individuazione di un collaboratore dell'ufficio ragioneria inquadrato come amministrativo al 2° livello e a tal fine

DICHIARA

- a) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 dell'avviso di selezione interna del 22 marzo 2024;
- b) di aver preso interamente nota dell'avviso di selezione e di accettare senza riserve le condizioni ivi previste;
- c) di accettare senza riserve il giudizio della commissione esaminatrice.

SI ALLEGA ALLA PRESENTE:

- fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità e codice fiscale;
- un curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
- eventuale altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione

Data _____

Firma _____