

Il Sovrintendente

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'acquisizione della disponibilità di soggetti interessati a ricoprire il ruolo di Direttore degli Allestimenti Scenici.

Questa Fondazione, in conformità al Regolamento per l'assegnazione di incarichi amministrativi a tempo determinato, approvato con delibera del Consiglio di Indirizzo del 22 gennaio 2016 e pubblicato sul sito web istituzionale, intende avviare una procedura per manifestazione di interesse al fine di acquisire la disponibilità di soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di legge a ricoprire il ruolo di **Direttore degli Allestimenti Scenici** della Fondazione Teatro Massimo - con contratto libero - professionale per la durata di anni 3.

1. Il Professionista ricercato dovrà assumersi le responsabilità e i compiti connessi alla gestione e al coordinamento degli Allestimenti Scenici quali, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo:
 - Supervisione e coordinamento delle attività dei reparti tecnici di palcoscenico, laboratori e sartoria, in stretta collaborazione con la Direzione di Produzione, cui fornirà supporto nella redazione degli orari di lavoro e dei turni;
 - Assegnazione di compiti ed incarichi, al fine di garantire il rispetto dei tempi di allestimento previsti nel calendario di produzione e del livello di qualità atteso dalla Fondazione;
 - Supervisione, controllo e rielaborazione dei disegni tecnici, di progetti scenici proposti e della verifica di fattibilità degli stessi;
 - Collaborazione con la Direzione Artistica e la Direzione di Produzione per la conoscenza e la promozione degli spettacoli della Fondazione presso altri circuiti teatrali in funzione di scambi, noleggi o di coproduzioni;
 - Coordinamento e gestione dei rapporti con scenografi, costumisti e realizzatori luci per quanto riguarda tutti gli spettacoli messi in scena dalla Fondazione nel periodo di vigenza dell'incarico;
 - Fornitura ai responsabili della Fondazione del rendiconto finale delle spese afferenti la propria area di responsabilità, raggruppate per commessa e per centri di costo, perseguendo iniziative volte all'abbattimento dei singoli costi per la realizzazione e/o noleggio degli allestimenti, al rigoroso monitoraggio dei costi e al puntuale controllo di gestione in piena collaborazione con i responsabili della funzione di controllo di gestione al fine di garantire la piena rispondenza tra preventivo e consuntivo e la correzione immediata di eventuali scostamenti rispetto alle previsioni;
 - Predisposizione dei budget di previsione analitici con riferimento al miglior utilizzo delle risorse assegnate al settore;
 - Gestione, sotto la propria responsabilità, della conservazione degli allestimenti della Fondazione curando l'organizzazione logistica del magazzinaggio degli stessi;
 - Responsabilità nell'archiviazione degli spettacoli, curando la registrazione di piante aggiornate, materiale fotografico ed ogni altro materiale tecnico utile alla pronta ripresa dello spettacolo da parte della Fondazione stessa o al fine di corredare con tale materiale d'archivio gli allestimenti che la Fondazione intende noleggiare ad altri teatri;
 - Promozione delle attività di vendita e noleggio degli allestimenti di proprietà della Fondazione, nonché la verifica e la successiva cessione degli allestimenti da dismettere e/o non più utilizzabili al fine di garantire la migliore ottimizzazione degli spazi utilizzati per il magazzinaggio;
 - Disponibilità a trasferte.

Il Sovrintendente

2. Il compenso annuo da corrispondere al Professionista, titolare di partita iva, non potrà essere superiore ad euro 65.000,00 (sessantacinquemila/00) + IVA incluse le ritenute di legge a carico del Professionista.

3. I requisiti minimi di accesso, che il candidato dovrà possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, a pena di esclusione, sono i seguenti:

- a) Cittadinanza Italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini extra comunitari dovranno allegare copia del permesso di soggiorno;
- b) Età non inferiore agli anni 18 (diciotto);
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Insussistenza di condanne penali che comportino, ai sensi delle vigenti disposizioni, l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- e) Non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità (artt. 3-4-7) e incompatibilità (artt. 9-11-12-13-14) al conferimento dell'incarico di cui al D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39;
- f) Aver conseguito il diploma di scuola secondaria di II grado o equipollente secondo la legislazione vigente;
- g) Aver ricoperto, per almeno cinque anni, incarichi corrispondenti al profilo professionale ricercato nell'ambito degli allestimenti scenici presso Fondazioni lirico-sinfoniche o Teatri di Tradizione ad oggi riconosciuti (ai sensi della L. 14 agosto 1967 n. 800) in qualifica e profilo equivalente alla posizione di cui alla presente manifestazione;
- h) Ottima capacità di disegno con uso del software AutoCAD;
- i) Buona conoscenza del Pacchetto Office;
- j) Possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, dei compiti connessi all'incarico;
- k) Conoscenza della normativa applicabile ai dipendenti e collaboratori delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche nonché del C.C.N.L. di settore;
- l) Conoscenza delle norme sulla sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii;
- m) Conoscenza della disciplina vigente in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione come applicabile alle Fondazioni Lirico-Sinfoniche;
- n) Buona conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese.

Saranno considerati titoli preferenziali, sia unitamente che disgiuntamente valutati:

- a) Laurea Vecchio ordinamento universitario, ovvero Laurea Specialistica/Magistrale (LS/LM) conseguita con il nuovo ordinamento universitario in LM-4 o 4/S: Architettura e ingegneria edile o titolo equipollente secondo la legislazione vigente;
- b) Diploma accademico di II livello in Scenografia (Laurea in Scenografia vecchio ordinamento) o titolo equipollente secondo la legislazione vigente;
- c) Conoscenza di un'ulteriore lingua straniera comprovata da certificazione linguistica.

Il Sovrintendente

Tutti gli interessati, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 5 novembre 2023 dovranno far pervenire apposita domanda a mezzo PEC all'indirizzo della Fondazione Teatro Massimo di Palermo: ufficioprotocollo.teatromassimo@legalmail.it avente ad oggetto la seguente dicitura: *“Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per l'acquisizione della disponibilità di soggetti interessati a ricoprire il ruolo di Direttore degli Allestimenti Scenici”*.

5. La domanda va redatta utilizzando l'Allegato 1, sottoscritta con firma autografa del candidato cui dovrà obbligatoriamente essere allegata:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- dettagliato curriculum vitae, redatto in forma di autocertificazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. da cui si evinca anche l'esperienza professionale richiesta come requisito minimo (V. art. 3), debitamente datato e sottoscritto. La mancata indicazione della data e/o la mancata sottoscrizione, equivale a mancata presentazione.
- eventuale permesso di soggiorno.

Alla domanda potrà essere allegata anche la documentazione ritenuta utile dal candidato ai fini della valutazione.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati la cui domanda risulti incompleta o manchi delle prescritte sottoscrizioni. Possono essere suscettibili di regolarizzazione le mere carenze formali della domanda ovvero omissioni della stessa che non comportino la modifica del contenuto sostanziale della dichiarazione.

Non sono suscettibili di regolarizzazione e comportano quindi l'esclusione:

- a) l'omessa sottoscrizione della domanda;
- b) la mancata produzione della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) la mancata produzione o la presentazione oltre il termine di scadenza dei documenti richiesti dalla Manifestazione di Interesse.

L'eventuale richiesta di regolarizzazione sarà comunicata agli interessati, all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione e/o nel curriculum. I destinatari dovranno ottemperarvi, pena l'esclusione, entro il termine e con le modalità previste dalla comunicazione stessa.

6. La Fondazione non sarà in alcun modo responsabile per eventuali ritardi, mancanze o errori nelle comunicazioni inviate dai candidati.

7. Tutte le domande saranno valutate da una Commissione di selezione nominata dal Sovrintendente e composta da n. 3 membri. La Commissione esplicherà i criteri che seguirà nell'esame delle domande.

8. In conformità al Regolamento approvato dal Consiglio di Indirizzo nella seduta del 22 gennaio 2016, la Commissione esaminerà le domande pervenute e selezionerà almeno tre partecipanti da sottoporre al Sovrintendente. Ove il numero dei partecipanti fosse uguale o inferiore a tre, verranno sottoposti al Sovrintendente tutti i candidati. La Commissione di valutazione garantisce la pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006 e s.m.i..

9. Il Sovrintendente convocherà per un colloquio i candidati selezionati dalla Commissione, ai quali non spetterà alcun compenso per eventuali spese di viaggio e/o di soggiorno.

I candidati potranno svolgere il colloquio con il Sovrintendente anche in via telematica.



Il Sovrintendente

La scelta del candidato è liberamente rimessa alla valutazione del Sovrintendente il quale, ove non ritenga di poter scegliere alcuna persona tra quelle indicate dalla Commissione, potrà convocare per un colloquio anche i candidati non selezionati dalla Commissione.

10. La Fondazione si impegna a custodire e trattare i dati personali contenuti nelle domande rispetto alle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE 2016/679, come specificamente indicato nel documento 00_02 Informativa allegato.

11. La Fondazione è soggetta all'applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135 (cd. Decreto Madia).

12. La Fondazione si riserva, inoltre, di escludere dalla presente procedura i candidati che con essa abbiano in corso contenziosi nonché la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura di cui alla presente Manifestazione di Interesse.

13. La Fondazione Teatro Massimo non è in alcun modo vincolata dalle risultanze della presente selezione e il Sovrintendente ha la facoltà di non affidare l'incarico a nessuno dei candidati che hanno partecipato.

14. I candidati, partecipando alla presente procedura, ne accettano integralmente le condizioni, incluse le valutazioni della Commissione e/o del Sovrintendente.

15. La presente manifestazione di interesse e l'esito della selezione verranno pubblicati esclusivamente sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Massimo www.teatromassimo.it – sezione Lavora con noi > Audizioni e selezioni.

16. La Responsabile del procedimento è la Sig.ra Vita Alba D'Agostino, vitalba.dagostino@teatromassimo.it, 0916053227.

Palermo, 13 ottobre 2023

Marco Betta

