

Il Sovrintendente

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'acquisizione della disponibilità di soggetti interessati a ricoprire il ruolo di Professionista all'Ufficio Gare, Appalti, Contratti e Affari Istituzionali.

Questa Fondazione, in conformità al Regolamento per l'assegnazione di incarichi amministrativi a tempo determinato, approvato con delibera del Consiglio di Indirizzo del 22 gennaio 2016 e pubblicato sul sito web istituzionale, intende avviare una procedura per manifestazione di interesse al fine di acquisire la disponibilità di soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di legge a ricoprire il ruolo di **Professionista all'Ufficio Gare, Appalti, Contratti e Affari Istituzionali** - con contratto libero - professionale per la durata di anni 2.

La Risorsa dovrà coadiuvare le attività connesse allo svolgimento dei seguenti compiti, quali, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo:

- collaborare a tutti i passaggi necessari a predisporre la documentazione di gara;
- coadiuvare nell'espletamento delle procedure di gara interamente gestite in modalità digitale nel rispetto delle disposizioni di cui al codice degli appalti - Dlgs 50/2016 anche tramite la piattaforma software di e-procurement scelta dalla Fondazione;
- verificare l'idoneità dei partecipanti alla gara;
- osservare la corretta applicazione della normativa in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture sopra e sotto le soglie comunitarie;
- assistere negli adempimenti successivi all'aggiudicazione definitiva degli appalti;
- assistere nella redazione dei contratti post-gara;
- curare i rapporti con i fornitori;
- supportare le attività relazionali con gli organi istituzionali della Fondazione;
- supportare le attività dell'Ufficio Contenzioso.

Il compenso annuo da corrispondere al Professionista, titolare di partita iva, non potrà essere superiore a euro 16.000,00+IVA (sedecimila/00 + IVA) incluse le ritenute di legge a carico del Professionista.

I requisiti minimi di accesso – che il candidato dovrà possedere al momento della presentazione della domanda – sono i seguenti:

- a) Cittadinanza Italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini extra comunitari dovranno allegare copia del permesso di soggiorno;
- b) Età non inferiore agli anni 18 (diciotto) dalla data di pubblicazione dell'Avviso;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Insussistenza di condanne penali che comportino, ai sensi delle vigenti disposizioni, l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- e) Non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità (artt. 3-4-7) e incompatibilità (artt. 9-11-12-13-14) al conferimento dell'incarico di cui al D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39;
- f) Laurea Vecchio ordinamento universitario, ovvero Laurea Specialistica/Magistrale (LS/LM) conseguita con il nuovo ordinamento universitario in: LMG/01 o 22/S Giurisprudenza; LM-62 o 70/S Scienze della politica; LM-63 o 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-56 o 64/S Scienze dell'economia; LM-77 o 84/S Scienze economico-aziendali;

Il Sovrintendente

- g) Possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, dei compiti connessi all'incarico.

Saranno considerati requisiti preferenziali, sia unitamente che disgiuntamente valutati:

- esperienza nel settore delle Fondazioni Lirico-sinfoniche, o in analoghi Enti volti alla diffusione della cultura musicale e dello spettacolo, sia privati che pubblici;
- conoscenza di base di piattaforme software di e-procurement.

Tutti gli interessati, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12 del giorno 11 marzo 2022 dovranno far pervenire apposita domanda in una delle seguenti modalità:

- mediante plico raccomandato, al seguente indirizzo: Fondazione Teatro Massimo, Ufficio Protocollo, P.tta degli Aragonesi, 90134 Palermo, apponendo sul plico la seguente dicitura: *“Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per l’acquisizione della disponibilità di soggetti interessati a ricoprire il ruolo di Professionista all’Ufficio Gare, Appalti, Contratti e Affari Istituzionali”*.
- a mezzo PEC all’indirizzo della Fondazione Teatro Massimo di Palermo: ufficioprotocollo.teatromassimo@legalmail.it avente ad oggetto la seguente dicitura: *“Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per l’acquisizione della disponibilità di soggetti interessati a ricoprire il ruolo di Professionista all’Ufficio Gare, Appalti, Contratti e Affari Istituzionali”*.

La domanda va redatta utilizzando l’Allegato 1, sottoscritta con firma autografa del candidato cui dovrà obbligatoriamente essere allegata fotocopia di un documento di identità, dettagliato curriculum vitae sottoscritto, eventuale permesso di soggiorno, nonché ogni eventuale documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.

Tutte le domande saranno esaminate da una Commissione di selezione nominata dal Sovrintendente e composta da n. 3 membri. La Commissione esplicherà i criteri che seguirà nell’esame delle domande.

In conformità al Regolamento approvato dal Consiglio di Indirizzo nella seduta del 22 gennaio 2016, la Commissione esaminerà le domande pervenute e selezionerà almeno tre candidati da sottoporre al Sovrintendente. Ove il numero dei partecipanti fosse inferiore a tre, verranno sottoposti al Sovrintendente tutti i partecipanti.

Il Sovrintendente convocherà per un colloquio i candidati selezionati dalla Commissione. A tali candidati non spetterà alcun compenso per eventuali spese di viaggio e/o di soggiorno.

I candidati potranno svolgere il colloquio con il Sovrintendente anche in via telematica, anche tenuto conto del DPCM 01/03/2020 e ss.mm.ii sul contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Il colloquio consisterà nell’accertamento delle conoscenze relative alle attività connesse al ruolo, come suesposte, e nella verifica della preparazione del candidato sulle seguenti materie:

- Normativa applicabile ai dipendenti e collaboratori delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche nonché del C.C.N.L. di settore;

Il Sovrintendente

- Normativa sulla sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii;
- Codice degli Appalti, D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;
- Lingua inglese (conoscenza di base);
- Pacchetto Office (conoscenza di base).

La scelta del candidato è liberamente rimessa alla valutazione del Sovrintendente.

Tutte le domande ed i documenti di tutti i partecipanti restano a disposizione della Fondazione e il Sovrintendente, ove non ritenga di poter scegliere alcuna persona tra quelle selezionate dalla Commissione, potrà motivatamente scorrere nell'elenco predisposto dalla Commissione per convocare al colloquio altri candidati.

La Fondazione non sarà in alcun modo responsabile per eventuali ritardi, mancanze o errori nelle comunicazioni inviate dai candidati.

La Fondazione si impegna a custodire e trattare i dati personali contenuti nelle domande rispetto alle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE 2016/679, come specificamente indicato nel documento 00_02 Informativa allegato.

La Fondazione è soggetta all'applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135 (cd. Decreto Madia).

La presente procedura rispetta il principio delle pari opportunità.

La Fondazione si riserva, inoltre, di escludere dalla presente procedura i candidati che con essa abbiano in corso contenziosi nonché la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura di cui al presente avviso esplorativo.

La Fondazione Teatro Massimo non è in alcun modo vincolata dalle risultanze della presente selezione e il Sovrintendente ha la facoltà di non affidare l'incarico a nessuno dei candidati che hanno partecipato.

I candidati, partecipando alla presente procedura, ne accettano integralmente le condizioni, incluse le valutazioni della Commissione e/o del Sovrintendente.

Palermo, 18 febbraio 2022

Marco Betta

