

**FORMATO EUROPEO  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

*Nome e Cognome*

FEDORA SORRENTINO

*Data di nascita*



*Nazionalità*

Italiana

**ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Fedora Sorrentino abbina ad una competenza musicale e teatrale una disciplina e *forma mentis* proprie degli studi classici e giuridici, nei quali ha conseguito, parallelamente al *cursus studiorum* musicale, la laurea magistrale.

Nella sua carriera ventennale ha lavorato presso importanti teatri di tradizione e fondazioni lirico sinfoniche, con registi, direttori d'orchestra e artisti internazionali, in sede e in *tournée*.

Ha affrontato la complessa responsabilità di settori chiave, dalla preparazione degli interpreti alla direzione di scena e per più di dieci anni la produzione, occupandosi di ogni aspetto operativo e gestionale, fino alla direzione del Teatro Sociale di Como/AsLiCo.

*Date*

**Da gennaio 2021 ad oggi**

*Datore di lavoro*

**Fondazione Teatro Massimo, Palermo**

*Tipo di impiego*

**Segretario artistico**

*Date* **Da ottobre 2017 a novembre 2020**  
*Datore di lavoro* **Teatro Sociale di Como, AsLiCo**  
*Tipo di impiego* **Presidente**  
*Principali mansioni e responsabilità* Direzione del teatro e rappresentanza legale  
Presidente della commissione artistica  
Rapporti istituzionali  
Gestione del personale

*Date* **Dal 2015 a settembre 2017**  
*Datore di lavoro* **Fondazione Teatro di San Carlo**  
*Tipo di impiego* **Responsabile di produzione**  
*Principali mansioni e responsabilità* Gestione delle attività di produzione  
Responsabile della gestione del personale tecnico e pianificazione del lavoro su turni di tutti i reparti  
Responsabile delle attività di trasporti e movimentazione e del relativo *budget*  
Elaborazione dei piani di lavoro relativi alle produzioni sinfoniche, operistiche e di balletto  
Organizzazione del lavoro delle masse artistiche (orchestra, coro, ballo) e delle masse tecniche  
Gestione di *tournées* nazionali ed estere  
Gestione contratti coproduzioni  
Gestione e organizzazione degli eventi esterni alla programmazione del teatro (concerti, conferenze, eventi, affitti)  
Componente commissione gare d'appalto pubbliche per l'identificazione dei fornitori di beni e servizi

*Date* **Dal 2006 al 2015**  
*Datore di lavoro* **Teatro Sociale di Como, AsLiCo**  
*Tipo di impiego* **Direttore di produzione**  
*Principali mansioni e responsabilità* Elaborazione piani di lavoro delle produzioni liriche  
Gestione del personale artistico e tecnico e del relativo budget  
Orari di lavoro del personale tecnico e artistico  
Responsabile allestimenti (Scene, Costumi, Attrezzeria, Trasporti)  
Gestione del budget relativo agli allestimenti (Opera, Stagione Sinfonica, Balletto, Prosa, Affitti)  
Controllo di gestione delle attività di produzione e allestimenti  
Gestione delle *tournées* (Contratti, Coproduzione, Logistica)



*Date* **Dal 2006 al 2013**  
*Datore di lavoro* **Teatro Sociale di Como, AsLiCo**  
*Tipo di impiego* **Direttore di scena**  
Presso i teatri del Circuito Lirico Lombardo, Teatro Donizetti di Bergamo, Teatro Alighieri di Ravenna, Teatro degli Arcimboldi di Milano, Teatro dell'Opera Giocosa di Savona, Teatro Pergolesi di Jesi, Teatro dell'Aquila di Fermo, Teatro Sociale di Rovigo ed altri teatri italiani in coproduzione con As.Li.Co., Royal Opera House Muscat – Oman.

*Date* **Dal 2001 al 2006**  
*Datore di lavoro* **Teatro Sociale di Como / As.Li.Co. / Teatro Ponchielli di Cremona / Teatro Grande di Brescia / Teatro Fraschini di Pavia / Teatro Comunale di Modena / Teatro di Massy (France) / Teatro degli Arcimboldi – Milano / Teatro Donizetti di Bergamo / Teatro Alighieri di Ravenna / Teatro del Giglio di Lucca / Teatro “A. Rendano” di Cosenza**  
*Tipo di impiego* **Maestro collaboratore di sala e palcoscenico**

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

*Date* **1998**  
*Istituto di formazione* **Conservatorio di musica “S. Giacomantonio” – Cosenza**  
*Qualifica* **Diploma di pianoforte principale**

*Date* **2002**  
*Istituto di formazione* **Università degli studi “S. Pugliatti” – Messina**  
*Qualifica* **Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento)**

*Date* **2004**  
*Istituto di formazione* **Conservatorio di musica “Giuseppe Verdi” di Milano**  
*Qualifica* **Diploma in didattica della musica**

*Istituto di formazione* **2000-2002**  
*Qualifica* **Conservatorio di musica "S.Giacomantonio" di Cosenza  
Diploma di specializzazione di maestro collaboratore**

*Date* **2002-2004**  
*Istituto di formazione* **Accademia d'Arti e Mestieri dello Spettacolo del Teatro alla Scala di Milano**  
*Qualifica* **Diploma di specializzazione per maestri collaboratori per l'opera e per il ballo**

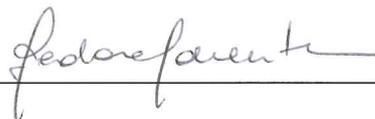
## CAPACITÀ E COMPETENZE

*Capacità e competenze*

Competenze didattiche: formazione studenti alternanza scuola – lavoro e tirocini, numerose relazioni in sede accademica, tra cui docenze per gli studenti dell'Accademia Teatro alla Scala, incontri con gli studenti del corso di *Project Management* dell'Università LUISS – Roma, altre.

*Altre capacità e  
competenze*

Organizzazione dell'archivio musicale e preparazione parti orchestrali.



---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*