

# Francesco Cernigliaro

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**1 Marzo 2019 ad oggi**

**Supporto alla Direzione del Personale presso Fondazione Teatro Massimo, Palermo (Italia)**

Vincitore della Manifestazione d'Interesse per la figura a supporto alla Direzione del Personale svolgendo le seguenti mansioni: gestione della contrattualistica, gestione dei servizi per l'impiego, gestione del personale, conoscenza dello sviluppo del cedolino paga, gestione degli infortuni, cessioni di stipendio, gestione dei pignoramenti, gestione degli assegni familiari, gestione delle detrazioni fiscali, gestione del TFR, gestione dei fondi pensione ed assistenziali, gestione dati indagini ISTAT e rendicontazioni varie, gestione giustificativi presenze, analisi del costo del lavoro; creazione Organigramma.

**1 Marzo 2018**

**Abilitazione alla Professione di Consulente del Lavoro**

13 Ottobre 2017 - 16 Novembre 2018

**Tirocinio Extra-Curriculare (Regione Sicilia) presso Fondazione Teatro Massimo Fondazione Teatro Massimo, Palermo (Italia)**

Tirocinio svolto all'interno degli Uffici del Personale e Amministrazione svolgendo le seguenti mansioni: gestione delle presenze, gestione delle paghe e contributi e la gestione dei contratti di lavoro a tempo determinato delle varie tipologie di impiego (professori d'orchestra, artisti del coro, tescorei e tecnici di palcoscenico e laboratorio); creazione Organigramma.

Aprile 2014 - Novembre 2015/Gennaio 2017 - 30 Giugno 2017

**Praticante presso studio di consulenza del lavoro e fiscale - Studio Drago Liuzzo, Palermo (Italia)**

Praticantato svolto all'interno dello studio e in particolare nel settore di consulenza del lavoro, svolgendo compiti tecnici quali: elaborazione busta paga, conteggio presenze, ferie e malattie, registrazione Inail per le aziende, elaborazione 730 e CU.

Ottobre 2013 - Novembre 2013

**Tirocinio Universitario Studio Drago Liuzzo, Palermo (Italia)**

Tirocinio svolto all'interno dello studio svolgendo attività di protocollo di documenti ed atti vari al fine di un corretto funzionamento dello studio stesso nonché lavoro di catalogazione pratiche.

Agosto a Novembre 2010 -2011 – 2012

**Collaborazione presso libreria Sciuti Libreria Sciuti s.r.l., Palermo (Italia)**

Collaborazione a titolo gratuito svolta all'interno della libreria durante il periodo di campagna scolastica, svolgendo essenzialmente compiti di archiviazione libri, contatto col pubblico nonché registrazione in banca dati dei libri di varia e scolastici, ritiro in depositi.

Luglio 2007 - Agosto 2007/ Settembre - Novembre 2009/ Gennaio 2010

**Magazziniere presso Zanichelli editore s.n.c. Zanichelli editore s.n.c., Palermo (Italia)**

Lavoro svolto all'interno del magazzino ricoprendo la qualifica di operaio incaricato della consegna dei libri ai librai durante il periodo di campagna scolastica nonché di sistemazione dei carichi, in magazzino, proveniente dalla sede centrale.

Settembre 2009

**Giudice di linea agli internazionali di tennis Country club, Palermo (Italia)**

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

12 Dicembre 2019

**Corso in materia di Privacy e Trattamento dei Dati personali secondo il Regolamento GDPR 2016/679**

1 Marzo 2018

**Abilitazione alla Professione di Consulente del Lavoro**

20 - 21 Settembre 2017

**Corso di formazione in “Formazione del Personale” Improve your Skill Center, Palermo (Italia)**

18 Luglio 2017

**Corso breve “Il Bilancio di Competenze” Improve your Skill Center, Palermo (Italia)**

Dicembre 2016 - Febbraio 2017

**Corso Amministratore Condominio Arai – Associazione Amministratori Immobiliari, Palermo (Italia)**

Corso Multimediale per Amministratore di Condominio ai sensi del D.M. 140/2014, finalizzato all’acquisizione dell’attestato per lo svolgimento della professione di Amministratore di Condominio. Test di verifica svolto il 28/02/2017.

Novembre 2016 - Gennaio 2017

**Corso Operatore Caf Manpower s.p.a., Palermo (Italia)**

Corso di Operatore Centro Assistenza Fiscale, svolto all’interno di Manpower Formazione s.r.l. Corso finanziato dal Fondo Forma. Temp, finalizzato all’acquisizione di competenze per la formazione di un figura professionale che sappia gestire attività nell’ambito della consulenza fiscale e delle attività tipiche che si svolgono all’interno dei Caf.

Ottobre 2014 a Ottobre 2016

**Laurea Magistrale in “Scienze delle Amministrazioni e della Organizzazioni Complesse” con la valutazione di 110/110 e lode Università degli Studi di Palermo (Italia)**

Perfezionare le mie conoscenze acquisite durante il percorso universitario precedente (laurea triennale) attraverso uno studio più approfondito di ambiti disciplinari fondamentali per una gestione economico aziendale sostenibile, sia di imprese pubbliche che private, attraverso diversi insegnamenti quali «Economia delle Aziende Pubbliche», «Modelli di System Dynamics per la Strategia Aziendale», «Diritto del Lavoro alle Dipendenze della Pubblica Amministrazione» e « Modelli e tecniche per la valutazione e sviluppo delle risorse umane». Di notevole importanza per comprendere le modalità di lotta alla criminalità organizzata nella normativa italiana, e quindi aiutare a prevenire infiltrazioni mafiose all’interno di un’azienda è stato l’insegnamento «Mafie, Economie e Prevenzione Penale». Ho completato il mio percorso di studi con una tesi in diritto del Lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione su “La Contrattazione Integrativa nel settore pubblico” presso l’università degli studi di Palermo.

Ottobre 2008 - Marzo 2014

**Laurea Triennale in Scienze Politiche, curriculum “Consulente giuridico e del lavoro” con la valutazione di 96/110 Università degli Studi di Palermo (Italia)**

Laurea in Scienze Politiche curriculum consulente giuridico e del lavoro presso l’Università degli Studi di Palermo. Attraverso tale corso di laurea ho acquisito conoscenze professionali per una formazione economico- giuridica organizzativo-gestionale nel campo della consulenza oltre che nel campo delle amministrazioni pubbliche locali, nazionali e comunitarie.

2001 – 2006

**Diploma di ragioneria Istituto Tecnico Commerciale Francesco Crispi di Palermo**

Principali materie trattate o abilità acquisite: economia delle aziende pubbliche, modelli di system dynamics; modelli e tecniche per la valutazione e sviluppo delle risorse umane.

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua Madre: Italiano

Inglese: Buono

Francese: Sufficiente

Competenza digitale:

- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (word, excel, power point)
- Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft, IOS e Android
- Buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini
- Buona padronanza degli strumenti social e comunicazione

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Presentazioni Progetti:

- Presentazione di un caso di studio in “modelli di System Dynamics- il caso Alessi”
- Presentazione in PW de “expert opinion”

Seminari:

- Report “il d.lgs 12 marzo 2013, n. 33 e l'implementazione dell'Open government nell'assessorato dell'economia nella regione siciliana ”
- Rilancio o oblio- L'Autonomia siciliana al bivio” in occasione dell presentazione del libro L'attuazione dell'Autonomia differenziata della Regione Siciliana attraverso congetture e confutazioni di Gaetano Armao.

Patente di guida A - B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Cv aggiornato a gennaio 2020

Firma  


