

**AVVISO DI SELEZIONE TIROCINI
CURRICULARI 2017
RISERVATO AGLI STUDENTI
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO**

ART. 1: Oggetto e finalità generali

Nell'ambito dell'Accordo-quadro stipulato il 27 giugno 2016 tra l'Università degli Studi di Palermo e la Fondazione Teatro Massimo, la Fondazione Teatro Massimo, in accordo con l'Università degli Studi di Palermo, e ai sensi della convenzione stipulata per i tirocini tra i due enti (12/10/2015) indice un avviso per l'individuazione di un gruppo di studenti che avranno la possibilità di effettuare un periodo di stage/tirocinio curriculare non retribuito da svolgersi presso il Teatro Massimo (L. 24 giugno 1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione", art. 18 "Tirocini formativi e di orientamento" e dal D.M. 25 marzo 1998, n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196).

Lo svolgimento dei suddetti tirocini avverrà per gli allievi, per l'ente ospitante e per l'Università nel rispetto della vigente normativa e dei Regolamenti approvati dai competenti organi accademici di governo.

Questo stage formativo ha fra gli obiettivi l'acquisizione di una conoscenza diretta e concreta del mondo del lavoro, in particolare dell'attività svolta nell'ambito delle competenze del Teatro, al fine di completare e/o favorire il percorso formativo universitario dello studente o di agevolarne le scelte professionali.

Ai sensi dell'Accordo-quadro (art. 6) la Commissione di valutazione, nominata dalle due istituzioni, ha definito i contenuti del presente avviso, individuando le seguenti aree di interesse, per un totale di quindici (15) posti, per studenti di laurea triennale (L) e laurea magistrale (LM):

AREA LEGALE: normativa sulla prevenzione della corruzione e della trasparenza (per studenti LM)

n. 1 posto

AREA INFORMATICA: sistemi ICT, hardware e software (per studenti LM)

n. 1 posto

AREA BIBLIOTECONOMIA ED ARCHIVISTICA: archiviazione/catalogazione (per studenti LM)

n. 1 posto

AREA MANAGERIALE: organizzazione e supporto direzione teatro (per studenti LM)

n. 1 posto

AREA MANAGERIALE: amministrazione, finanza e controllo (per studenti LM)

n. 1 posto

AREA SICUREZZA: normativa per la sicurezza sul lavoro (per studenti L e LM)

n. 1 posto

AREA ACQUISTI: gare e contratti in relazione al nuovo codice appalti (per studenti L e LM)

n. 1 posto

AREA PRODUZIONE ARTISTICA: produzione e gestione dello spettacolo (per studenti L e LM)

n. 8 posti

ART. 2: Requisiti necessari dei candidati

Potranno partecipare alla selezione oggetto di tale avviso gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a. età non superiore ai 27 anni alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- b. iscrizione ai corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a ciclo unico dell'Ateneo.
- c. inesistenza di contratto di impiego pubblico o privato al momento della presentazione della domanda di candidatura alla selezione di cui all'art. 1 del presente avviso, nonché lo svolgimento di altri stage;
- d. buona conoscenza scritta e parlata di almeno una lingua straniera comunitaria.

ART. 3: Graduatoria di merito

Verrà predisposta una graduatoria di merito, previa analisi dei curricula studiorum e successivo colloquio (vedi art. 5), eseguita da una commissione composta da rappresentanti della Fondazione Teatro Massimo e da almeno un componente della commissione tra quelli che rappresentano l'Università nella Commissione mista Teatro Massimo-Università di Palermo.

ART. 4: Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno pervenire tramite email (tirocini@teatromassimo.it) entro e non oltre le ore 13 del 30 dicembre 2016. La Fondazione non risponde di eventuali disguidi nella ricezione delle domande. Le domande, poste all'attenzione del Sovrintendente della Fondazione, dovranno avere come oggetto la dicitura "Avviso Tirocini curriculari 2017" e contenere:

- a) richiesta di partecipazione alla selezione (modulo allegato n. 1);
- b) fotocopia di un documento d'identità (carta d'identità o passaporto);
- c) curriculum vitae;
- d) piano di studi (con votazioni conseguite e attualizzato alla data di presentazione della stessa);
- e) certificato di iscrizione all'Università degli Studi di Palermo;
- f) dichiarazione di accettazione, piena e senza riserve, delle condizioni del presente avviso di selezione e di presa visione dell'informativa sulla privacy.

I documenti di cui ai punti a-f dovranno essere inviati in un unico documento multipagina in formato PDF. La mancanza di una sola delle dichiarazioni o degli atti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 5: Modalità e criteri di selezione

A seguito di verifica delle domande e della loro completezza, verrà effettuata la valutazione dei titoli presentati, il punteggio minimo ottenuto pari a punti 24 consentirà l'accesso alla successiva prova orale costituita dal colloquio come di seguito descritto e secondo un calendario che sarà pubblicato sul sito entro il 15 gennaio 2017.

Per la selezione verranno valutati oltre ai titoli di cui all'articolo precedente tutti quegli elementi che possano contribuire ad una valutazione complessiva quali motivazioni, coerenza del piano di studi, eventuali esperienze di lavoro e studio desumibili dal curriculum presentato e nell'ambito del colloquio previsto.

I punteggi saranno attribuiti come di seguito descritti:

- a) curriculum studiorum: fino a 20 punti;
- b) esperienze lavorative, di ricerca e di volontariato: fino a 20 punti;
- c) colloquio: fino a 60 punti.

L'elenco degli ammessi al colloquio verrà pubblicato sul sito internet.

ART. 6: Autorizzazione da parte del Corso di Studio

In ogni caso lo studente vincitore della selezione dovrà seguire i passaggi procedurali richiesti dai vigenti Regolamenti di Ateneo in merito ai tirocini. In particolare, dovrà essere autorizzato dal Corso di Studio di appartenenza all'avvio dell'attività di tirocinio. Tale autorizzazione dipenderà dal completamento delle procedure richieste dal Corso di Studio di appartenenza ed in particolare dal parere vincolante del Corso di Studio sulla coerenza del progetto formativo individuale che sarà predisposto secondo le comuni prescrizioni dei regolamenti universitari.

ART. 7: Diritti e doveri dei Tirocinanti

Per ciascuno studente ammesso, il periodo di stage/tirocinio è individuato in un numero di ore coerente con il numero di CFU previsti dal piano di studi del corso di laurea di appartenenza. La frequenza sarà documentata tramite registro delle firme. Lo stage/tirocinio dovrà essere compiuto continuativamente secondo le attività dell'ufficio di riferimento del Teatro Massimo; sono fatte salve eventuali interruzioni debitamente autorizzate dagli uffici del Teatro o comunque previste dal Regolamento di Ateneo o dai Regolamenti di Dipartimento o corso di studio. Le sedi per lo svolgimento del progetto potranno essere a Palermo e in provincia. Per gli eventuali spostamenti in provincia si opererà in modo da non far sostenere alcuna spesa agli studenti. Sarà cura dell'Università, come indicato nella convenzione di stage/tirocinio con il Teatro, provvedere all'assicurazione e alle pratiche INAIL. Gli studenti ammessi, in ottemperanza ai regolamenti di Scuola, Dipartimento e Corso di Laurea, dovranno far pervenire al Corso di Studi oltre alla richiesta di autorizzazione allo svolgimento dello stage/tirocinio, tutta la documentazione prevista dai Regolamenti di cui sopra necessaria alla designazione del Tutor universitario, alla condivisione del progetto formativo e al riconoscimento dei CFU per l'attività svolta in funzione dei crediti previsti nello specifico Corso di Laurea per stage/tirocini o altre attività formative. Gli ammessi allo stage/tirocinio formativo dovranno sottoscrivere un impegno di partecipazione che dovrà essere consegnato presso l'ufficio protocollo del Teatro, Piazza Verdi, entro e non oltre 3 giorni dalla trasmissione dell'autorizzazione pervenuta da parte del corso di studi di cui all'art. 6. Trascorsi infruttuosamente i tre giorni, la commissione escluderà i candidati che

non abbiano presentato per tempo la sottoscrizione. A conclusione del tirocinio la Fondazione Teatro Massimo rilascerà un attestato per l'attività formativa e di orientamento svolta.

ART. 8: Richiesta informazioni sul presente bando

Qualsiasi informazione potrà essere richiesta esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo tirocini@teatromassimo.it

ART. 9: Trattamento dei dati personali e riservatezza

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati nel rispetto e nella tutela della riservatezza ai sensi del d.lgs 30 giugno 2003 n.196. Il trattamento sarà effettuato mediante sistemi informatici e cartacei. Il titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione Teatro Massimo di Palermo.

Palermo **05 DIC 2016**

FONDAZIONE TEATRO MASSIMO

IL SOVRINTENDENTE

Dott. Francesco Giambrone

