

Giorno 15 gennaio 2014 alle ore 12:00 presso la sala riunione ubicata presso la sede Amministrativa di Piazza Aragonesi si riunisce la Commissione aggiudicatrice nominata dal Commissario Straordinario Prefetto Fabio Carapezza Guttuso con Ordine di Servizio n. 49 del 4 gennaio 2014 prot. n. 06/COM per l'espletamento delle procedure di aggiudicazione della gara pubblica per l'affidamento triennale dei servizi di pulizia, derattizzazione e disinfestazione da effettuare presso le sedi di svolgimento delle attività istituzionali della Fondazione. Il criterio di aggiudicazione è del prezzo più basso.

La Commissione è così composta:

- Presidente: Dr. Flaminio Ferrante
- Componente: Sig. Giuseppe Cangemi
- Componente: Sig. Francesco Caltagirone
- Componente segretario: Sig. Vincenzo Mascellaro
- Impiegato verbalizzante Sig. Antonio Ciappa
- Per le attività di supporto: Avv. Sonia Cirella

Il Presidente constatata la presenza di tutti i componenti la Commissione alle ore 12:15 dichiara aperta la seduta pubblica.

Per le ditte partecipanti sono presenti:

-Sig. Magistro Michele in rappresentanza della CICLAT delegato da Gianfranco Bessi in qualità di legale rappresentante della CICLAT;
Sig. Andrea Biondo in rappresentanza della Stereo Servizi Integrati delegato del Sig. Giampiero Biondo in qualità di amministratore delegato;
Sig. Billitteri Giuseppe in rappresentanza della ditta La Perla srl delegato dal Sig. Gemelli Salvatore in qualità di rappresentante dell'impresa;
Sig. Gabriele Bucci in rappresentanza della ditta Servizi Integrati srl delegato dal Sig. Francesco Solidoro in qualità di amministratore unico e legale rappresentante.

Il segretario sottopone alla Commissione i plichi pervenuti entro i termini e precisamente:

- | | |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. L'avvenire 90 | prot. 993 del 4/12/2013; |
| 2. ATI Euro Service Generale Group – Soc. Coop La Pulidam | prot. 1021 del 10/12/2013; |
| 3. Aurora | prot. 1022 del 10/12/2013; |
| 4. Parente Service | prot. 1023 del 10/12/2013; |
| 5. ATI Europa Servizi Ambientali - | prot. 1026 del 11/12/2013; |
| 6. ATI Multiservice srl - | prot. 1028 del 11/12/2013; |
| 7. Servi Integrati | prot. 1029 del 11/12/2013; |
| 8. CICLAT | prot. 1030 del 11/12/2013; |
| 9. Spazio 2001 | prot. 1031 del 11/12/2013; |
| 10. Zenit Service | prot. 1032 del 11/12/2013; |
| 11. Gepa srl | prot. 1033 del 11/12/2013; |
| 12. La Partenope | prot. 1034 del 11/12/2013; |
| 13. Punto Pulizia | prot. 1035 del 11/12/2013; |
| 14. Poligal Service | prot. 1036 del 11/12/2013; |
| 15. Stereo Service | prot. 1037 del 11/12/2013; |
| 16. La Perla | prot. 1041 del 12/12/2013 -09:45; |
| 17. Promo Coop | prot. 1042 del 12/12/2013- 09:47; |
| 18. Tecnoservice | prot. 1043 del 12/12/2013- 09:52; |
| 19. BSF | prot. 1044 del 12/12/2013- 10:04; |
| 20. Euroservice | prot. 1045 del 12/12/2013- 10:11; |

21. Multi professional	prot. 1046 del 12/12/2013- 11:10;
22. Idea	prot. 1047 del 12/12/2013- 11:12;
23. Gemas	prot. 1048 del 12/12/2013- 11:13;
24. Miles	prot. 1049 del 12/12/2013- 11:15;
25. La Politutto	prot. 1050 del 12/12/2013- 11:17;
26. Stratos	prot. 1051 del 12/12/2013- 11:20.

Risulta pervenuta oltre i termini perentori pena l'esclusione delle ore 12:00 del 12/12/2013 il plico della Cooperativa Europa Servizi prot. 1052 del 12/12/2013 ore 14:00.

Il segretario sottopone alla Commissione i fax inviati alle 26 ditte partecipanti in data 10/01/2014 per la comunicazione della seduta pubblica del 15/01/2014 di inizio operazioni di gara.

La Commissione verifica ed attesta che tutti i plichi ammessi sono pervenuti entro il termine di scadenza fissato dal capitolato speciale d'appalto e tutti risultano integri, sigillati con scotch o ceralacca, timbrati e firmati sui lembi di chiusura.

Il Presidente procede all'apertura dei plichi nell'ordine progressivo di protocollo:

1) Plico L'Avvenire 90 Soc. Coop. a r.l.

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) attestazione di presa visione dei luoghi effettuata da Angelo Antonio Marchese nella qualità di legale rappresentante della Cooperativa;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto integrate da una dichiarazione su carta intestata dell'impresa da parte del Sig. Marchese Angelo Antonio, nella qualità di presidente del C.d.A., legale rappresentante e direttore tecnico, nella quale, oltre ai requisiti di ordine generale, vengono evidenziate le capacità economiche e finanziarie, tecnica e professionale, le attrezzature e le macchine in dotazione;
- c) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- d) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) N. 2 referenze bancarie: Credito Siciliano dipendenza San Cataldo, Banca di Credito Cooperativo G. Toniolo di San Cataldo;
- f) Copie conformi del Certificato CCIAA del 21/06/2013 con dicitura antimafia;
- g) Copia conforme del certificato del Casellario Giudiziale;
- h) Copia conforme della certificazione di regolarità contributiva (DURC del 2/09/2013);
- i) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001;
- j) Copia conforme degli attestati rilasciati da vari Enti per i lavori svolti da dovr si evince la capacità tecnica e professionale;
- k) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 rilasciata da Goupama in data 12/11/2013 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06;
- l) Pagamento AVCP di Euro 71,55;
- m) Modello GAP.

Risalta mancante la copia conforme all'originale della polizza RCT in possesso dell'impresa, non previsto sul C.A. ma solo sul modello Allegato 1. La Commissione dopo discussione ritiene che detta mancanza non è motivo di esclusione.

Per quanto riguarda la dichiarazione dell'impresa circa la non assoggettabilità agli obblighi dell'assunzione obbligatoria di cui all'art. 17 legge 12/03/99 n. 68 la Commissione ritiene di dover chiedere un chiarimento anche in considerazione del n. di unità dichiarate non inferiore a 25 unità.

Risultando conforme la documentazione a quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto la Commissione ammette l'impresa con la riserva di chiedere chiarimenti circa la non assoggettabilità all'art 17 della legge 12/03/99 n. 68 prima di procedere all'apertura delle buste contenente l'offerta economica.

2) Plico ATI Euro Servizi Generali Group srl (Capo Gruppo) – Soc. Coop. Soc. Pulidam (mandante)

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

Impresa Euro Servizi Generali Group srl:

- a) attestazione di presa visione dei luoghi effettuata da Paolo Speranza per l'impresa Euro Servizi Generali Group/La Pulidam come da deleghe sig. Alessio Luigi e Cutuli Giuseppe;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto integrate da dichiarazioni su carta intestata dell'impresa a firma dell'Amministratore unico e preposto tecnico Sig. Giuseppe Cutuli nella quale vengono dichiarate le capacità economiche e finanziarie, tecnica e professionale, le attrezzature e le macchine in dotazione, dichiarazione circa i requisiti di ordine generale di Micco Anna in qualità di direttore Tecnico per l'attività di auto trasporti merci c/terzi e di Di Fenza Renato in qualità di direttore tecnico per lo smaltimento rifiuti.
- c) Il capitolato speciale d'appalto ed Allegato A timbrati e firmati in ogni sua pagina per completa accettazione;
- d) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) N. 2 referenze bancarie: Banco di Napoli e Banca Popolare del Mediterraneo;
- f) Copia Conforme di Cessione del ramo di azienda della EuroServizi Generali srl alla Euro Servizi generali Group srl per le attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione in sede di aumento di capitale integrata dal verbale di assemblea straordinaria repertorio n. 24858 raccolta 14398 presso il Notaio Achille Antonio Carrabba.
- g) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001 scadenza 28/02/2014;
- h) Scrittura privata per la costituzione dell'ATI tra L'Euro servizi Generali Group srl e la Pulidam Soc. Coop. Soc. a firma Giuseppe Cutuli e Speranza Alessio Luigi nella qualità di Amministratore unico della Pulidam soc. coop. Soc. con le seguenti percentuali Euro Servizi Generali Group srl 80% - La Pulidam 20%;

La Pulidam Soc. Coop. Sociale

- i) domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Speranza Alessio Luigi Amministratore Unico e Direttore Tecnico. integrate da una dichiarazione su carta intestata dell'impresa da parte del Sig. Speranza Alessio Luigi, nella qualità di legale rappresentante e direttore tecnico, nella quale, vengono evidenziate le capacità economiche e finanziarie, tecnica e professionale, le attrezzature, le macchine in dotazione e l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici
- j) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione unitamente alla capogruppo;
- k) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;

- l) N. 1 referenze bancarie della Banca Agricola Popolare di Ragusa; L'impresa in sostituzione di una referenza bancaria allega copie dei bilanci dell'ultimo triennio.
- m) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001;
- n) Copia conforme delle fatture emesse per i lavori svolti da dove si evince la capacità tecnica e professionale;
- o) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 rilasciata da Groupama in data 12/11/2013 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06 unitamente alla Euro Servizi generali Group srl;
- p) Pagamento AVCP di Euro 71,55;
- q) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06 rilasciata all'ATI;
- r) Risulta mancante la copia conforme all'originale della polizza RCT in possesso delle imprese, non previsto sul C.S. ma solo sul modello Allegato 1. La Commissione dopo discussione ritiene che detta mancanza non è motivo di esclusione

La Commissione risultando regolare la documentazione Amministrativa ammette l'ATI alla fase successiva.

Alle ore 14:00 interviene il Sig. Puglisi Antonino in rappresentanza di Euro Service Group srl.

3) Plico Aurora Soc. Coop. Sociale (Impresa Ausiliaria Il Ponte Soc. Coop.)

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Simone Cataldo con delega dell'amministratore;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Mistretta Rosa Maria legale rappresentante della cooperativa. Dalla dichiarazione si evince che l'impresa intende avvalersi per i requisiti minimi di capacità tecnica, professionale ed economica e finanziaria di altra impresa ausiliaria. **Risulta mancante la polizza RCT in possesso dell'impresa.****
- c) Dichiarazione contenente la struttura organizzativa aziendale, le attrezzature e i prodotti usati per l'effettuazione dell'appalto;
- d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- f) N. 2 referenze bancarie: Banca Desio e Veneto Banca
- g) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001;
- h) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- i) Ricevuta di pagamento di Euro 70,00 a AVCP;
- j) Patto di integrità a firma di Mistretta Rosa Maria Legale rappresentante della Aurora Coop. Sociale.
- k) Dichiarazione di avvalersi dell'impresa Il Ponte Soc. Cooperativa Sociale;
- l) Dichiarazione sostitutiva della Coop. Sociale il Ponte a firma Piero Bonferoni in qualità di legale rappresentante nella quale, oltre ai requisiti generali ai sensi dell'art. 38 del Dlgs 163/06, dichiara "che ci sono soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente come si evince dal certificato storico camerale allegato". **Dalla documentazione non si riscontra alcuna dichiarazione dei soci cessati, né tanto meno il certificato camerale storico citato.****
- m) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria contenente l'elenco dei principali lavori svolti per committenti pubblici e privati dal quale si evince il possesso dei requisiti di fatturato globale e del fatturato con unico cliente (Comune di Codogno) di Euro 300.000,00.

Risultano Mancanti gli attestati del Comune di Codogno che l'impresa dichiara di produrre entro 5 giorni dalla celebrazione della gara.

- n) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria di avere impiegato, nell'ultimo triennio, un numero maggiore di 25 dipendenti a tempo pieno;
- o) Scrittura privata del contratto di avvalimento.

La Commissione per la mancanza dei soci cessati, delle loro dichiarazioni, esclude l'impresa dalla procedura.

4) Plico Parente Service srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) attestazione di presa visione dei luoghi Baldassare Elpidio delegato dal Sig. Parente Mattia amministratore unico della Parente Service srl;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto integrate da dichiarazioni su carta intestata dell'impresa a firma dell'Amministratore unico Sig. Parente Mattia, Direttore Tecnico e Socio di Maggioranza, nella quale vengono dichiarate le capacità economiche e finanziarie, tecnica e professionale, le attrezzature e le macchine in dotazione, i principali servizi svolti. Dichiaro che i controlli di qualità saranno svolti da personale interno, senza indicarne il nominativo.
- c) Attestazione della Fibbre Ottiche Sud per i lavori di pulizia svolti;
- d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) Il patto di integrità firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- f) N. 2 referenze bancarie: Banca Popolare di Puglia e Basilicata, Monte dei paschi di Siena;
- g) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001;
- h) Cauzione provvisoria di Euro 6.700,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06;
- i) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP

Risultando Conforme la documentazione a quanto richiesto dal C.S. si ammette alla fase successiva.

5) Plico ATI Europea servizi Ambientali srl – La Nuova Servizi srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi a firma di Principato Antonino nella qualità di legale rappresentante della Europea Servizi Ambientali srl;
- b) Domanda di ammissione alla procedura come capogruppo di ATI con la Nuova Servizi srl e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma del Sig. Principato Antonino Amministratore unico, Direttore Tecnico e Socio di Maggioranza completo di elenco attrezzature, prodotti impiegati;
- b) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione anche da parte dell'impresa mandante;
- c) Il patto di integrità firmato;
- d) N. 2 referenze bancarie: Banca Carige Italia e Credem;

- e) Copia conforme del certificato Camerale, delle attestazioni dei servizi effettuati e del certificato di qualità ISO 9001;
- f) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06 timbrati e firmati dalla Capo Gruppo e dalla Mandante;
- g) Ricevuta di pagamento ad AVCP di Euro 70,00;
- h) Domanda di partecipazione congiunta Europea Servizi Ambientali e Nuova Servizi e dichiarazione d'intenti per il raggruppamento con percentuali di ripartizione del 60% della Capogruppo e 40% della mandante;
- i) Attestazione di presa visione dei luoghi a firma Alfonso Scimè nella qualità di delegato della Nuova Servizi srl con delega della Signora Palermo Francesca amministratore;
Domanda di ammissione alla procedura come mandante dell'ATI con la Nuova Servizi srl e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma della Sig.ra Palermo Francesca Amministratore unico completo di elenco attrezzature, prodotti impiegati e numero dipendenti a tempo pieno impiegati per ciascun anno nell'ultimo triennio;
- j) Dichiarazione di Scimè Laura Direttore Tecnico sul possesso dei requisiti generali;
- k) N. 2 Referenze Bancarie: Banco Popolare Siciliano e Banca S. Francesco;
- l) Copia conforme del Certificato Camerale della Nuova Servizi srl, del certificato Iso 9001 e delle attestazioni dei servizi svolti.
- m) Patto di integrità firmato.
- n) Dichiarazione della Nuova Servizi che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui all'art. 17 della l. 68/99 nonostante dichiarare un numero di dipendenti superiore a 15 nel triennio (2010 19; 2011 17; 2012 18)

Risultando conforme la documentazione a quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto la Commissione ammette l'ATI con la riserva di chiedere chiarimenti circa la non assoggettabilità all'art 17 della legge 12/03/99 n. 68 per la Nuova servizi srl prima di procedere all'apertura delle buste contenente l'offerta economica.

Alle ore 17:30 il Presidente chiude la seduta rimandando il proseguimento dei lavori alle ore 10:00 del giorno 16/01/2014.

Alle ore 10:00 del 16/01/2014 si riunisce la Commissione per il proseguimento dei lavori. Sono presenti:

Sig. Biondo Andrea in rappresentanza della Stereo srl;

Sig. Bucci Gabriele per Servizi Integrati;

Il Presidente constatato la presenza di tutti i componenti la Commissione dà inizio alla seduta pubblica.

6) Plico ATI – Multiservices srl (Mandataria) – General Services (mandante) MTA Servizi (Mandante)

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

Multiservices srl (Mandataria)

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi a firma Leo Maucieri in qualità di rappresentante legale della Multiservices srl.
- b) Domanda di ammissione alla procedura dichiarando di partecipare come capogruppo in ATI con Mta Servizi e General Services. A firma Leo Maucieri in qualità di legale rappresentante e direttore tecnico.

Dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 vengono integrate dagli attestati dei servizi svolti, dalla dichiarazione di Mauceri Dario cessato nella carica di direttore tecnico nell'anno antecedente, dall'elenco delle attrezzature e dei materiali impiegati.

- b) Dichiarazione di avvalersi per quanto riguarda il numero dei dipendenti nell'ultimo triennio dei requisiti della ditta La Luminosa srl.
- c) Dichiarazione della ditta ausiliaria La Luminosa nella quale dichiara di possedere i requisiti generali dell'Art. 38 del D.Lgs 163/06 e del requisito sulla capacità tecnica e professionale circa il numero dei dipendenti che risulta:
anno 2010 unità 5,9; anno 2011 11,68; anno 2012 14,58.

Risulta mancante la dichiarazione della La Luminosa circa gli obblighi antimafia.

Risulta dalla dichiarazione dei dipendenti che la luminosa non possiede i requisiti minimi richiesti dal capitolato;

Non si evince dalle dichiarazioni il raggiungimento del requisito minimo circa i dipendenti tra impresa ausiliaria, mandante e mandataria.

La commissione dopo ampia discussione delibera quanto segue:

- Risulta omessa la dichiarazione di cui all'Art. 49 del D.Lgs 163/06 (avvalimento);
- Risulta violata la prescrizione di cui all'art. 275 punto 2 del DPR 5/10/2010 n. 207 che prescrive che la mandataria possieda i requisiti in misura maggioritaria rispetto alle mandanti;
- Dalla dichiarazione resa dalla mandataria riguardo i dipendenti, con la dichiarata necessità di ricorrere all'avvalimento di un'altra impresa, si ricava la sicura assenza, in capo alla mandataria dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara. Infatti il numero dei dipendenti indicato dall'impresa ausiliaria non risulta tale da potere soddisfare tale requisito, né il requisito può essere raggiunto sommando unità di dipendenti da imprese diverse (mandataria ed ausiliaria), tanto più considerando che da nulla è possibile ricavare il numero delle unità richieste nei requisiti minimi indicati dal C.S. (Consiglio di stato 13/06/2011 n. 3565)

Pertanto la Commissione esclude l'ATI dalla procedura.

Alle ore 11:30 interviene il Sig. Mattaliano Giacomo in rappresentanza della EuroService group giusta delega di Puglisi Antonino

7) Plico Servizi Integrati

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi a firma Gabriele Bucci nella qualità di delegato dal Sig. Solidoro Francesco;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto integrate da dichiarazioni su carta intestata dell'impresa a firma dell'Amministratore unico Sig. Solidoro Francesco e dal Direttore Tecnico Sig. DeBernardis Andrea, nella quale vengono dichiarate le capacità economiche e finanziarie, tecnica e professionale, le attrezzature e le macchine in dotazione, i principali servizi svolti;
- c) Dalle dichiarazioni di cui all'Allegato 1 la Commissione rileva che l'impresa rifiuta di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, alla stipula della polizza di cui al C.S. Art. 18 comma D), avendo chiaramente e compiutamente barrato, cancellato e annullato la pertinente dichiarazione come previsto nell'All. 1 domanda di ammissione e dichiarazioni a corredo dell'offerta. Con riferimento alla dichiarazione resa dal rappresentante della ditta la polizza

eventualmente in essere non può certo riguardare un servizio ancora non aggiudicato e quindi neppure esistente con la conseguenza che decisivo appare il rifiuto di assumere l'obbligo di perfezionare l'apposita polizza in caso di aggiudicazione.

Pertanto la Commissione esclude l'impresa dalla procedura.

Alle ore 14:05 il Sig. Bucci Gabriele presenta alla Commissione la Nota allegata.

Il Sig. Mattaliano alle 15:45 lascia la seduta pubblica.

8) CICLAT, Consorzio Italiano cooperative lavoratori ausiliari traffico

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

CICLAT

- a) attestazione di presa visione dei luoghi del Sig. Magistro Michele con delega del Sig. Gianfranco Bessi Presidente e legale rappresentante CICLAT.
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto integrate da dichiarazioni su carta intestata dell'impresa a firma del Presidente e legale rappresentante Sig. Gianfranco Bessi, nel quale si dichiara che il consorzio concorre per la Nettuno Multiservizi Soc. Coop.
- c) La CICLAT dichiara per il rispetto del requisito minimo dei dipendenti fa riferimento a quanto indicato dalla consorziata Nettuno indicata quale affidataria dei servizi in caso di aggiudicazione.
- d) vengono dichiarate le capacità economiche e finanziarie, tecnica e professionale;
- e) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- f) Il patto di integrità firmato;
- g) N. 2 referenze bancarie: Monte dei Paschi di Siena e CARISBO;
- h) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001;
- i) Polizza RCT in possesso del Consorzio;
- j) Cauzione provvisoria di Euro 6.700,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06;
- k) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP;

NETTUNO

- l) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1, come previsto dal C.S. a firma De Stefano Alessandro in qualità di amministratore Delegato, Vice presidente del CdA e Direttore Tecnico per sé e per il presidente del CdA Magistro Michele.
- m) In relazione ai requisiti minimi fa riferimento al Consorzio, dichiarando di avere impiegato negli ultimi tre anni per ogni anno un numero di dipendenti a tempo pieno non inferiore a 25 unità.
- o) patto di integrità firmato.
- p) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001;
- q) Polizza RCT
- r) Elenco attrezzature e prodotti in possesso dell'impresa.
- s) che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui all'art. 17 della l. 68/99 nonostante dichiarare un numero di dipendenti superiore a 25 nel triennio (2010, 2011; 2012

Risultando conforme la documentazione a quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto la Commissione ammette l'ATI con la riserva di chiedere chiarimenti circa la non assoggettabilità all'art 17 della legge 12/03/99 n. 68 per Nettuno srl prima di procedere all'apertura delle buste contenente l'offerta economica.

9) Plico dell'impresa Spazio 2001

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) attestazione di presa visione dei luoghi del Sig. Fabrizio Nati delegato dal Sig. Savo Aldo Amministratore e legale rappresentante;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma sig. Savio Aldo, Amministratore Unico e direttore Tecnico, che indica il Sig. Iannini Gianfranco come socio di maggioranza, integrate da dichiarazioni su carta intestata dell'impresa a firma del socio di Maggioranza per i requisiti di ordine generale. Dichiarazioni a firma Savio Aldo nella quale vengono dichiarate le capacità economiche e finanziarie, tecnica e professionale, le attestazioni dei lavori svolti.
- c) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- d) Il patto di integrità firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) N. 2 referenze bancarie: Cassa Centrale di Risparmio di Civitavecchia e BNL;
- f) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001 e 14001;
- g) Cauzione provvisoria di Euro 6.700,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06;
- h) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP

Risultando la documentazione conforme si ammette l'impresa alla fase successiva.

10) Plico della Zenit Services Group SRL srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Giuseppe Napoli nella qualità di delegato dal Sig. Bruno Giuseppe Presidente CDA e Legale Rappresentante;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1° firma del legale Rappresentante e Presidente del CdA Sig. Bruno Giuseppe.
- c) Il Sig. Bruno Giuseppe rende le dichiarazioni di ordine generale solo per sé stesso, rimandando alle dichiarazioni personali della Sig. Boncoddò Maria, direttore tecnico cessato con atto del 30/09/2013, avente potere di rappresentanza e del Sig. Nocera Giuseppe, responsabile tecnico, munito di poteri di rappresentanza. La dichiarazione è integrata dagli attestati dei servizi effettuati e dalle attrezzature e prodotti impiegati;
- d) Dichiarazione della Sig.ra Boncoddò Maria che nei propri confronti il Tribunale di Messina ha emesso sentenza n. 944/10 di condanna ad euro 600,00 di multa con beneficio della non menzione, per i reati di cui agli art. 81cpv e 388 cp.
- e) Dichiarazione del Sig. Nocera Giuseppe di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 lettere b), c) e m-ter).
- f) Capitolato speciale d'appalto e Allegato A timbrato e firmato in ogni pagina per completa accettazione;
- g) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;

- h) N. 2 referenze bancarie: Banca Sviluppo e Banca Carige;
- i) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001;
- j) Copia conforme degli attestati rilasciati da vari Enti per i lavori svolti da dove si evince la capacità tecnica e professionale;
- k) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 rilasciata in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06;
- l) Pagamento AVCP di Euro 71,55;
- m) Polizza RCT

In ordine alla condanna riportata dalla Sig. Boncoddo, la Commissione, pur ritenendo significativo il reato avuto anche riguardo alla sua sicura incidenza sulla moralità professionale del responsabile, non lo reputa "grave" al punto da giustificare l'esclusione dell'impresa considerata l'entità della condanna ed il riconoscimento del beneficio della non menzione così ritenendo di dover privilegiare il principio del favor participationis.

11) Plico GEPA srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:
 Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";
 Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Giuseppe Eufrate amministratore unico e legale rappresentante;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Giuseppe Eufrate legale rappresentante. Direttore tecnico Sanseverino Maria Anna. Dalla dichiarazione si evince che l'impresa intende avvalersi per i requisiti minimi di capacità tecnica, professionale ed economica e finanziaria del Gruppo Consortile CoopService Gestioni. Risulta allegata la polizza RCT in possesso dell'impresa.
- c) Dichiarazione dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Direttore Tecnico Sanseverino Anna Maria;
- d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) Il patto di integrità timbrato e firmato;
- f) N. 2 referenze bancarie: Banca Carige e Banca di credito cooperativo "G.Toniolo" di S. Cataldo;
- g) Copia conforme del certificato di qualità ISO 9001;
- h) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- i) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP;
- j) Dichiarazione di avvalersi per i requisiti minimi finanziari tecnici e professionali richiesti nel capitolato (senza specificare l'impresa Ausiliaria);
- k) Dichiarazione sostitutiva del Gruppo Consortile CoopService Gestioni a firma Lorenzo Delfino in qualità di Presidente, legale rappresentante e preposto tecnico, nella quale, oltre ai requisiti generali ai sensi dell'art. 38 del Dlgs 163/06, dichiara di possedere i requisiti economico finanziari richiesti alla lettera B) comma b) ed i requisiti tecnici e professionali di cui alla lettera C commi b) e c) del C.S., (senza specificare l'art. del C.S) con allegati attestati dei servizi effettuati dove dimostra di raggiungere i requisiti minimi. Nulla viene evidenziato per i dipendenti nel triennio.
- l) Scrittura privata del contratto di avvalimento dove si ribadisce il requisito generico circa i dipendenti.

t) **Risulta dalla documentazione amministrativa** che le imprese avvalente e ausiliaria non sono assoggettabili agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui all'art. 17 della l. 68/99 nonostante il Gruppo Consortile dichiarò un numero di dipendenti superiore a 25 nel triennio e la Gepa un numero di 64 nel 2012

Risultando conforme la documentazione a quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto la Commissione ammette l'ATI con la riserva di chiedere chiarimenti circa la non assoggettabilità all'art 17 della legge 12/03/99 n. 68 per l'avvalente e l'ausiliaria prima di procedere all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Plico La Partenope srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Croce Siragusa con delega dell'amministratore; Dai documenti in possesso della Fondazione si evince che il Sig. Croce Siragusa è dipendente della ditta Avvenire 90 che sta effettuando il servizio presso la Fondazione e tra l'altro anche partecipante alla presente gara. Pertanto la Commissione esclude la Partenope dalla procedura avendo affidato il sopralluogo al dipendente (non proprio, ma) di una ditta concorrente e partecipante alla stessa gara.

La Commissione esclude l'impresa dalla procedura

13) Plico Punto Pulizia srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Giuseppe Morgioni Direttore Tecnico delegato dalla Sig.ra Morgioni Ornella Danila legale rappresentante ;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Morgione Ornella Danila in qualità di legale rappresentante e Amministratore Unico e Socio di Maggioranza. Direttore Tecnico Morgione Giuseppe. Dalla dichiarazione si evincono le attrezzature, i prodotti.
- c) Dichiarazione di Morgione Giuseppe circa i requisiti generali di cui all'Art. 38
- d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- f) N. 2 referenze bancarie: UNICREDIT e Banca Popolare Siciliana;
- g) Attestati a dimostrazione dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali;
- h) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001;
- i) Cauzione provvisoria di Euro 13.600,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- j) Ricevuta di pagamento di Euro 70,00 a AVCP;
- k) Certificato Camerale
- l) Polizza RCT scaduta nel 2007

Risultando la documentazione conforme a quanto richiesto dal C.S. la Commissione ammette l'impresa alla fase successiva.

14) Plico Poligal Service srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) senza dicitura. (In ossequio a quanto previsto dall'art. 46 del 163/06 non essendoci cause di incertezza sulla distinzione tra le buste, si ammette l'impresa)

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dalla Sig. Melissa Scalzo con delega dell'amministratore Sig. Marco Pesce;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Marco Pesce legale rappresentante dell'impresa. Dalla dichiarazione si evincono i soci Fabio Ladisa e Giuseppe Lafronza. Risulta mancante la polizza RCT in possesso dell'impresa.
- c) Dichiarazione dei soci Fabio Ladisa e Giuseppe Lafronza per i requisiti generali di cui all'art. 38;
- d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- f) N. 2 referenze bancarie: Banca Carige e Deutsche Bank
- g) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, ISO 14001; ISO 18001
- h) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- i) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP;
- j) Attestati dei servizi svolti a dimostrazione dei requisiti economico finanziari, tecnici e professionali;
- k) Copia conforme di certificato camerale.

Risultando conforme la documentazione di gara a quanto richiesto dal C.S. la Commissione ammette l'impresa alla fase successiva.

Alle ore 16:45 il Presidente chiude la seduta pubblica rimandando per la continuazione al giorno 17/01/2014 alle ore 10:00.

Alle ore 10:00 del 17/01/2014 si riunisce la Commissione per il proseguimento dei lavori. Sono presenti:

Sig. Biondo Andrea in rappresentanza della Stereo srl;

Sig. Billitteri Giuseppe in rappresentanza della La Perla;

Il Presidente constatato la presenza di tutti i componenti la Commissione dà inizio alla seduta pubblica.

15) Plico ditta Stereo srl Servizi Integrati

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate, controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Giampiero Biondo legale rappresentante;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Giampiero Biondo, legale rappresentante, socio di maggioranza, direttore tecnico dell'impresa. Dalla dichiarazione si evince che il socio di minoranza è Angela Maria Faulisi consigliere. Risulta mancante la polizza RCT in possesso dell'impresa.
- c) Dichiarazione contenente le attrezzature e i prodotti usati per l'effettuazione dell'appalto;

- d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) Attestazioni dei lavori svolti a dimostrazione dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali;
- f) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- g) N. 2 referenze bancarie: Banca popolare di Milano e Credito Cooperativo BCC;
- h) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001, Iso 26000 e ISO 50001;
- i) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- j) Ricevuta di pagamento di Euro 70,00 a AVCP;

Risultando la documentazione conforme a quanto richiesto dal C.S. la Commissione Ammette l'impresa alla fase successiva.

Si allega dichiarazione del Sig. Biondo Andrea

16) Plico La Perla srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Andrea Leonardo Gemelli consigliere delegato dell'impresa delegato dal Sig. Gemelli Salvatore legale rappresentante;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Salvatore Gemelli legale rappresentante. Dalla dichiarazione si evince che risultano Gemelli Ivana e Gemelli Andrea Leonardo Consigliere. L'Allegato 1 contiene l'elenco delle attrezzature, dei prodotti e degli incaricati al riscontro della qualità;
- c) Dichiarazione per i requisiti generali di cui all'art. 38 dei due consiglieri;
- d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) Attestazioni dei lavori svolti a dimostrazione dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali;
- f) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- g) N. 2 referenze bancarie: Intesa San Paolo e UNICREDIT;
- h) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, OHSAS 18001 e ISO 8000;
- i) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- j) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP;
- k) Copia conforme certificato camerale e DURC

Risultando la documentazione conforme a quanto richiesto dal C.S. la Commissione Ammette l'impresa alla fase successiva.

Alle 11:00 interviene alla seduta il Sig. Puglisi Antonino in qualità di amministratore dell'impresa Euro Service Group srl

17) Plico Promocoop Soc. Coop. arl

Documentazione conforme a quanto richiesto ad eccezione dell'Allegato A mancante e previsto come motivo di esclusione dall'art. 12 punto 3.8 del C.S.

La Commissione esclude l'impresa dalla fase successiva

18) Plico Tecnoservice srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Antonio Santo Zinna con delega di Anna Maria Letizia legale rappresentante e amministratore unico;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Anna Maria Letizia, legale rappresentante e Amministratore unico dell'impresa. Dalla dichiarazione si evince che gli altri soci sono: Falsaperna Cristoforo anche responsabile tecnico, Pesce Valentina, Zappalà Alessandro, Monaco Massimo. Direttore tecnico Santagati Antonino.
- c) Dichiarazioni dei soci e del direttore tecnico per i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06
- d) Dichiarazione contenente le attrezzature e i prodotti usati per l'effettuazione dell'appalto;
- e) Il capitolato speciale d'appalto, Allegato A timbrati e firmati in ogni pagina per completa accettazione; **La Commissione avanza perplessità anche circa il fatturato dichiarato negli anni 2011 Euro 30.000,00 e anno 2012 Euro 19.226,51 in relazione al requisito del numero minimo dei dipendenti a tempo pieno per ogni anno non inferiore a 25 unità;**
- f) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- g) N. 2 referenze bancarie: Banco Popolare e Credito Cooperativo BCC Credito Etneo;
- h) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001,
- i) Cauzione provvisoria di Euro 6.620,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- j) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP;
- k) Polizza RCT

Ammissa con la riserva di chiedere chiarimenti sul n. dei dipendenti in relazione al fatturato 2011/2012

19) Plico BSF srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Saporito Michele controllo di qualità, delegato dal sig. Taschetti Salvatore in qualità di Amministratore Unico;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Taschetti Salvatore, Amministratore Unico, socio di maggioranza, direttore tecnico dell'impresa. La dichiarazione è completa con elenco attrezzature e prodotti impiegati. Risulta mancante la polizza RCT in possesso dell'impresa;
- c) Attestati dei lavori svolti come impresa sub appaltatrice del consorzio Italian Management e dell'impresa PFE S.p.A. a dimostrazione dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali.
- d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) Attestazioni dei lavori svolti a dimostrazione dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali;
- f) Il patto di integrità timbrato e firmato;
- g) N. 2 referenze bancarie: Banca Nuova e banca di credito Cooperativo S. Michele
- h) Copia conforme dei certificati di qualità ISO 9001;
- i) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- j) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP;

Risultando la documentazione conforme a quanto richiesto dal C.S. la Commissione Ammette l'impresa alla fase successiva.

20) Plico Euroservice Group srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:
Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";
Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Mattaliano Giacomo delegato dal Sig. Puglisi Antonino Amministratore Unico e Legale rappresentante;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Puglisi Antonino, legale rappresentante. Preposto alla gestione tecnica dell'impresa Sig. Basile Orazio.
- c) Dichiarazione del Sig. Puglisi Antonino con i requisiti economico finanziari tecnico e professionali;
- d) Dichiarazione del Sig. Basile Orazio per i requisiti di ordine generali di cui all'Art. 38 del D.Lgs 163/06;
- e) Relazione sul sistema di controllo qualità aziendale (Allegato c)
- f) Dichiarazione contenente le attrezzature e i prodotti usati per l'effettuazione dell'appalto (Allegato b);
- g) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- h) Attestazioni dei lavori svolti a dimostrazione dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali;
- i) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- j) N. 2 referenze bancarie: Banca Antonello da Messina e Banca Monte Paschi di Siena;
- k) Copia conforme del certificato di qualità ISO 9001;
- l) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- m) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP;
- n) Il Sig. Puglisi Antonino dichiara che l'impresa non è assoggettabile alla l. 68/99 in quanto dipendenti che fanno computo per il superamento della soglia prevista sono inferiori a 15 essendo tutti impiegati, escluso 1, provenienti da passaggio d'appalto. (Come previsto dalla circolare n. 77 del 2011 del Ministero del lavoro e della prev. Sociale, per i datori di lavoro che gestiscono servizi di pulizia e servizi integrati, in caso di passaggio di appalto e conseguente incremento di personale presso l'impresa subentrante, il numero dei lavoratori acquisito si esclude dalla base di computo) (trovata nota di conformità INAIL)

Risultando la documentazione conforme a quanto richiesto dal C.S. la Commissione Ammette l'impresa alla fase successiva.

21) Plico Multi Professional Service srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:
Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";
Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Contrino Rosario Franco Maurizio, Vice presidente del CdA, consigliere e socio;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte singolarmente secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto da Spinelli Daniela, Amministratore delegato e legale rappresentante, Contrino Rosario Franco Maurizio in qualità di Vice presidente del Cda e socio della ditta, di Riccio Domenico Presidente del CdA e legale rappresentante. Risulta mancante la polizza RCT in possesso dell'impresa.
- c) Dichiarazione contenente le attrezzature e i prodotti usati per l'effettuazione dell'appalto;

- d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- e) Attestazioni dei lavori svolti a dimostrazione dei requisiti tecnico professionali;
- f) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- g) N. 2 referenze bancarie: Banca Popolare S. Angelo e Banca Popolare del Mezzogiorno;
- h) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, ISO 14001;
- i) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- j) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP;

Risultando la documentazione conforme a quanto richiesto dal C.S. la Commissione Ammette l'impresa alla fase successiva.

Alle ore 16:45 il Presidente chiude la seduta pubblica rimandando per la continuazione al giorno 20/01/2014 alle ore 10:00.

Alle ore 10:00 del 20/01/2014 si riunisce la Commissione per il proseguimento dei lavori. Sono presenti:

Sig. Biondo Andrea in rappresentanza della Stereo srl;

Sig. Billitteri Giuseppe in rappresentanza della La Perla;

Il Presidente constatato la presenza di tutti i componenti la Commissione dà inizio alla seduta pubblica.

22) Plico IDEA Servizi Integrati srl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Biagio Ferla con delega di Giovanni Ferro amministratore unico e legale rappresentante ;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Giovanni Ferro, Amministratore Unico e legale rappresentante. Dalla Dichiarazione si rileva che il Sig. Ferro Giuseppe è cessato dalla carica di direttore tecnico. Risulta mancante la polizza RCT in possesso dell'impresa.
- c) Dichiarazione di Giuseppe Ferro di possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06;
- d) Dichiarazione contenente le attrezzature e i prodotti usati per l'effettuazione dell'appalto;
- e) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- f) Il patto di integrità timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- g) N. 2 referenze bancarie: CREDEM E Montepaschi Siena;
- h) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, ISO 14001;
- i) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06.
- j) Ricevuta di pagamento di Euro 70,00 a AVCP;
- k) Dalle dichiarazioni l'impresa dichiara che non è assoggettabile all'art. 17 della legge 12/03/99 n. 68 in quanto occupa n. 28 dipendenti e non raggiunge la base di computo per il calcolo della quota di riserva.

Risultando conforme la documentazione a quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto la Commissione ammette l'impresa con la riserva di chiedere chiarimenti circa la non assoggettabilità all'art 17 della legge 12/03/99 n. 68 prima di procedere all'apertura delle buste contenente l'offerta economica.

23) Plico GEMAS consorzio stabile soc. consortile a rl

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi effettuata dal Sig. Marco Saia delegato da Grimaudo Massimiliano;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Grimaudo Massimiliano Amministratore Unico e Direttore tecnico. Risulta mancante la polizza RCT in possesso dell'impresa.
- c) Dichiarazione contenente le attrezzature e i prodotti usati per l'effettuazione dell'appalto;
- d) Il capitolato speciale d'appalto timbrato e firmato per accettazione in ogni sua pagina. L'allegato A, in formato A3, invece non risulta conforme a quello di gara, perché incompleto e mancante di notevoli parti del servizio da effettuare. Pertanto la Commissione, costituendo l'Allegato A una parte integrante ed essenziale del C.S. di gara per i servizi da effettuare, esclude il consorzio dalla procedura, senza vagliare altra documentazione;

Risultando la documentazione non conforme la Commissione esclude il consorzio dalla procedura

24) Miles Consorzio Stabile

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

MILES

- a) attestazione di presa visione dei luoghi di Franco Paoluzi legale rappresentante;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto del Sig. Franco Paoluzi, legale rappresentante. Direttore Tecnico Paoluzi Mario, Preparatore Gestione Tecnica Sig. Cerci Maurizio, Direttore Generale Voce Diego. Tutti i signori sopra citati formulano singolarmente dichiarazione di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Dlgs 163/06. Sull'Allegato 1 si riscontra che le ditte esecutrici dell'appalto sono le consorziate Miles srl e RI.SO Società Cooperativa Sociale.
- c) Da una dichiarazione di Franco Pauluzi si evince che il consorzio intende eventualmente sub appaltare e/o concedere a cottimo tutti i servizi della gara. (L'Art. 22 del C.S. vieta tassativamente il subappalto)
- d) vengono dichiarate le capacità economiche e finanziarie, tecnica e professionale;
- e) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- f) Il patto di integrità firmato;
- g) N. 1 referenza bancaria: Banca Popolare di Spoleto;
- h) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, 14001, 8000 e 18001;
- i) Polizza RCT in possesso del Consorzio;
- j) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06;
- k) Certificato camerale del Consorzio;
- l) Atto costitutivo del Consorzio, Statuto del Consorzio e Verbale Assemblea dei soci del 4/11/2013

m) Ricevuta di pagamento di Euro 71,55 a AVCP;

MILES srl

- a) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1, come previsto dal C.S. a firma Amata Alessio, Amministratore Unico, preposto alla Gestione Tecnica e Paoluzi Cristina Socio di Maggioranza. Dichiarazioni dei Sig. Amata Alessio e Paoluzi Cristina per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lvo 163/06. Attestati dei servizi effettuati a dimostrazione dei requisiti minimi richiesti;
- b) patto di integrità firmato.
- c) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, 14001, 18001;
- d) Polizza RCT;
- e) N. 2 referenze Bancarie: Intesa San Paolo e Banca Popolare di Spoleto;
- f) Certificato Camerale.

RI.SO Cooperativa Sociale

- g) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1, come previsto dal C.S. a firma Prestifilippi Francesco, Vice presidente CdA e Villari Giacomo Consigliere CdA. Soggetti cessati Sig. Nicosia Agostino e Iannello Renato. Dichiarazioni dei Sig. Prestifilippi e Villari Gicomo per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lvo 163/06.;
- h) Dichiarazione del Sig. Prestifilippi per i soggetti cessati, per quanto a sua conoscenza, non è stato disposto provvedimento di rinvio a giudizio per procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;
- i) Dichiarazione del Sig. Prestifilippi che la RI.SO (società affittuaria) conduce in affitto la società della M.T.S. (Soc. Concedente o affittante) con atto notarile registrato il 27/07/2012 al n. 5121 Sit.
- j) Dichiarazione del Sig. Prestifilippi, in qualità di liquidatore della MTS, per quanto a sua conoscenza, che nei confronti dei Sigg. Nicosia Agostino e Renato Iannello cessati dalla carica rispettivamente di Vice presidente CdA e Responsabile Tecnico e membro del CdA non ci sono sentenze passate in giudicato ai sensi dell'art. 444 CPP e l'inesistenza di sentenze definitive per reati sull'affidabilità morale e professionale;
- k) Dichiarazione del Sig. Morabito Biagio, in qualità di responsabile tecnico della MTS, di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.LOGs 163/06.
- l) patto di integrità firmato.
- m) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, 14001, 18001;
- n) Polizza RCT;
- o) N. 2 referenze Bancarie: Monte dei paschi di siena e Unipol;
- p) Certificato Camerale.

Risultando mancante una referenza bancaria del Consorzio Miles e considerato che il concorrente si riserva la facoltà di ricorrere al sub appalto nonostante il divieto di cui all'Art. 22 del C.S. si esclude il Consorzio dalla procedura

25) Plico La Politutto

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) **attestazione di presa visione dei luoghi effettuata da Salvatore Villano.**
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale

- d'appalto integrate da una dichiarazione su carta intestata dell'impresa da parte del Sig. Villano Marcello, nella qualità di Amministratore Unico e direttore tecnico.
- c) Dichiarazione del Sig. Villano Marcello nella quale oltre ai requisiti di ordine generale, vengono evidenziate le capacità economiche e finanziarie, tecnica e professionale, le attrezzature e le macchine in dotazione e gli attestati dei servizi effettuati a dimostrazione dei requisiti minimi;
 - d) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
 - e) Il patto di integrità timbrato e firmato;
 - f) N. 2 referenze bancarie: Banco Popolare Siciliano e Monte dei Paschi di Siena;
 - g) Copie conformi del Certificato CCIAA;
 - h) Copia conforme del certificato del Casellario Giudiziale;
 - i) Copia conforme dei Carichi Pendenti;
 - j) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001, ISO 14001;
 - k) Cauzione provvisoria di Euro 6.613,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06;
 - l) Pagamento AVCP di Euro 71,55;
 - m) Dichiarazione di Villano Marcello di avere formulato l'offerta tenendo conto del costo della manodopera di Euro 15,85

Essendo il sopralluogo effettuato da persona non abilitata, si esclude l'impresa dalla procedura.

26) Plico STRATOS srl (avvalente) VIFRACOS srl (Ausiliaria)

Il plico contiene n.2 buste integre, sigillate e controfirmate sui lembi, identificate come segue:

Busta n° 1 "A) Documentazione Amministrativa";

Busta n° 2 "B) offerta economica".

Il Presidente procede all'apertura della busta 1 "A) Documentazione Amministrativa riscontrando quanto segue:

- a) Attestazione di presa visione dei luoghi di Claudia Tartamella;
- b) Domanda di ammissione alla procedura e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatte secondo il modulo Allegato 1 come previsto dal capitolato speciale d'appalto a firma Failla Francesca, Amministratore Unico, Direttore Tecnico e Socio di Maggioranza; Dichiaro di partecipare come impresa singola avvalente dell'impresa ausiliaria VIFRACOS srl Per quanto concerne i requisiti minimi di capacità tecnica, professionale, ed economica finanziaria, nonché per il numero dei dipendenti le attrezzature tecniche per il controllo qualità e di cui dispone per eseguire l'appalto fa riferimento al contratto di avvalimento;
- c) Il capitolato speciale d'appalto e l'Allegato A timbrato e firmato in ogni sua pagina per completa accettazione;
- d) Il patto di integrità timbrato e firmato;
- e) Cauzione provvisoria di Euro 13.226,00 in conformità all'art. 75 del D.Lgs 163/06;
- f) Pagamento AVCP di Euro 71,55;
- g) Dichiarazione di Avvalimento della Stratos con VIFRACOS s.r.l
- h) Dichiarazione di Avvalimento della VIFRACOS con Stratos
- i) Contratto di Avvalimento tra VIFRACOS e STRATOS, nella quale la VIFRACOS dichiara di essere in possesso e di mettere a disposizione dell'impresa Avvalente i requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale mezzi ed attrezzature necessarie per lo svolgimento dell'appalto.
- j) Nella dichiarazione della VIFRACOS redatta da Vintaloro Matteo, in qualità di Amministratore Unico, socio di maggioranza e direttore tecnico, in conformità all'allegato 1 si evince una condanna di violenza privata in concorso (art. 110, 610 C.P.) sostituita in

multa di € 1.500,00 e per la quale ha beneficiato della non menzione nel casellario giudiziale.

- l) Il patto di integrità timbrato e firmato;
- m) N. 2 referenze bancarie: Credito Emiliano, Credito Cooperativo Altofonte e Caccamo;
- n) Copie conformi dei certificati di qualità ISO 9001;
- o) Dichiarazione sostitutiva di trovarsi in situazione di controllo con l'impresa VI.FRA.DI.L e di essere a conoscenza che quest'ultima non partecipa alla medesima procedura e di avere formulato l'offerta autonomamente;

La Commissione per la mancanza di requisito esplicito messo a disposizione dalla Vifracos nei confronti della Stratos nel contratto di avvalimento, circa il numero medio per anno dell'ultimo triennio di dipendenti a tempo pieno non inferiore a 25 unità, esclude l'impresa dalla procedura.

Conclusioni della Commissione:

- **Non essendo previste sul capitolato speciale come motivo di esclusione sia l'assenza di polizza assicurativa in possesso dell'impresa che l'assenza degli attestati di esecuzione dei servizi effettuati, ammette le imprese che non hanno fornito tale documentazione;**
- **Laddove esistano più cause di esclusione queste, salvo indicazione contraria eventualmente riportata nello specifico, devono intendersi capaci di giustificare l'esclusione l'una indipendentemente dall'altra.**

Alle ore 13:35 il Presidente avendo concluso la prima fase della gara con le aperture delle buste contenenti la documentazione amministrativa, chiude la seduta in presenza dei Sigg. Billitteri Giuseppe e Biondo Andrea che non hanno nulla da dichiarare.

Il Presidente, dopo avere siglato le buste contenenti le offerte economiche, chiude la seduta rimandando, a nuova data da definire, l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

La Commissione:

- Presidente: F.to Dr. Flaminio Ferrante
- Componente: F.to Sig. Giuseppe Cangemi
- Componente: F.to Sig. Francesco Caltagirone
- Componente segretario: F.to Sig. Vincenzo Mascellaro
- Impiegato verbalizzante F.to Sig. Antonio Ciappa
- Per le attività di supporto: F.to Avv. Sonia Cirella

In prosecuzione dei lavori di espletamento della gara pubblica per l'affidamento dei servizi di pulizia, derattizzazione e disinfestazione per le sedi di pertinenza della Fondazione, giorno 20/01/2014 alle ore 15:00 si riunisce in seduta privata la commissione di gara per approfondire le dichiarazioni di non assoggettabilità agli obblighi dell'assunzione obbligatoria di cui all'art. 17 della legge 12/03/99 n. 68 formulate da alcune ditte.

Dopo ampia discussione la Commissione delibera di richiedere un chiarimento scritto sulla non assoggettabilità anche in relazione al possesso del requisito tecnico professionale richiesto e dichiarato del numero di unità non inferiore a 25 per ogni anno del triennio 2010/2011/2012.

Le imprese che hanno dichiarato la non assoggettabilità all'art. 17 della legge 12/03/99 n. 68 e che dovranno fornire il chiarimento richiesto dalla Commissione sono:

- L'avvenire 90;
- La Nuova Servizi;
- Consorzio Ciclat – esecutrice Impresa Nettuno;
- Gepa (avvalente) – Gruppo Consortile Coopservice Gestioni (ausiliaria);
- IDEA

Per la Tecnoservice la Commissione richiede chiarimenti circa il possesso del requisito di avere impiegato un numero di unità non inferiore a 25 per ogni anno del triennio 2010/2011/2012 in relazione al fatturato dichiarato di Euro 30.000.00 nel 2011 ed Euro 19.226,51 nel 2012.

Il Presidente alle ore 16:00 chiude la seduta privata della Commissione che tornerà a riunirsi a data da definire non appena pervenuti i chiarimenti richiesti.

- Presidente: F.to Dr. Flaminio Ferrante
- Componente: F.to Sig. Giuseppe Cangemi
- Componente: F.to Sig. Francesco Caltagirone
- Componente segretario: F.to Sig. Vincenzo Mascellaro
- Impiegato verbalizzante F.to Sig. Antonio Ciappa

Giorno 19 febbraio 2014 alle ore 10:30 in prosecuzione dei lavori di espletamento della gara pubblica per l'affidamento dei servizi di pulizia, derattizzazione e disinfestazione per le sedi di pertinenza della Fondazione, si riunisce in seduta privata la commissione di gara per esaminare i chiarimenti forniti dalle imprese circa la non assoggettabilità agli obblighi dell'assunzione obbligatoria di cui all'art. 17 della legge 12/03/99 n. 68.

Il segretario sottopone alla Commissione le risposte pervenute alla pec acquisti.teatromassimo@legalmail.it entro i termini richiesti.

Tutte le imprese fanno riferimento alla circolare 77/01 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che prevede, per le imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati, nel caso di passaggio di appalto e di conseguente incremento del personale occupato alle dirette dipendenze dell'impresa subentrante, che il numero dei lavoratori acquisito non viene considerato ai fini del computo della quota d'obbligo dei lavoratori disabili.

Le imprese forniscono tabelle e dati dai quali si evince che l'organico per il calcolo delle quote di riserva risulta inferiore a 15 unità.

In particolare la Tecnoservice chiarisce che il fatturato dichiarato si riferiva solo ai servizi prestati nel settore della gara e che il fatturato globale nel triennio 2010, 2011, 2012 era rispettivamente di € 5.392.024,00 € 4.598.876,00 € 5.006.464,00 e il numero di dipendenti era rispettivamente 159, 178 e 177 e fornisce le tabelle inviate all'Ufficio Provinciale del Lavoro a dimostrazione di essere in regola con gli obblighi dell'assunzione obbligatoria di cui all'art. 17 della legge 12/03/99 n. 68.

La Commissione preso atto dei chiarimenti e delle regolarità delle dichiarazioni scioglie le riserve ed ammette le imprese alla fase successiva.

Il Presidente indice la seduta pubblica giorno 21/02/2014 alle ore 12:00 per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle imprese ammesse, dando mandato al segretario di provvedere alla conseguente comunicazione alle imprese stesse.

- Presidente: F.to Dr. Flaminio Ferrante
- Componente: F.to Sig. Giuseppe Cangemi
- Componente: F.to Sig. Francesco Caltagirone
- Componente segretario: F.to Sig. Vincenzo Mascellaro
- Impiegato verbalizzante F.to Sig. Antonio Ciappa

Giorno 21 febbraio alle ore 12:10, in prosecuzione delle operazioni di espletamento della gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, derattizzazione e disinfestazione per le sedi di pertinenza della Fondazione, si riunisce in seduta pubblica la Commissione per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle imprese ammesse.

Il Presidente constata la presenza di tutti i componenti della Commissione dichiara aperta la seduta.

In rappresentanza delle ditte sono presenti:

- Sig.ra Di Marco Valentina e Sig. Zinna Antonio Santo in rappresentanza della Tecnoservice srl, delegati dall'Amministratore Unico Sig.ra Anna Maria Letizia;
- Sig. Napoli Giuseppe in rappresentanza della Zenit Services Group, delegato dal Legale Rappresentante e Presidente del CdA Sig. Bruno Giuseppe;
- Sig. Mattaliano Giacomo in rappresentanza della Euroservice Group srl, delegato dall'Amministratore Unico Sig. Puglisi Antonino;
- Sig. Billitteri Giuseppe in rappresentanza della La Perla srl, delegato dal titolare Sig. Gemelli Salvatore;
- Sig. Andrea Biondo in rappresentanza della Stereo srl, delegato dal Legale Rappresentante Sig. Giampiero Biondo

Il Presidente, constatata la regolarità dei documenti e delle deleghe, dà inizio all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica delle 17 imprese ammesse, procedendo in ordine al protocollo di arrivo e rilevando, dopo controllo dell'integrità delle buste, i seguenti ribassi percentuali sull'importo a base d'asta di Euro 650.000,00

- 1) L'Avvenire 90 - ribasso % 13,316 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 563.444,72;
- 2) Ati Euroservice Generali Group (Capogruppo) – La Pulidam (mandante) – Ribasso% 17,31 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 179.170,34
La Commissione osserva che l'importo triennale indicato al netto del ribasso non è congruo con il ribasso offerto e pertanto esclude l'impresa.
- 3) Parente Service – ribasso% 17,28 - Importo triennale al netto del ribasso Euro 537.679,65;
L'offerta risulta mancante dell'indicazione della ripartizione percentuale per le diverse sedi della Fondazione e dell'importo dell'ora in economia richieste sul capitolato speciale;
La Commissione, pertanto, esclude l'impresa;
- 4) ATI Europa servizi ambientali (mandataria) – La Nuova Servizi (mandante) – ribasso % 13,50 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 562.250,00
- 5) Consorzio Ciclat - impresa esecutrice Nettuno – ribasso% 5,74 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 613.340,00;
- 6) Spazio 2001 – ribasso% 2,75 – importo triennale al netto del ribasso Euro 632.125,00;
- 7) Zenit Service Group – ribasso % 13,48 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 562.380,00
- 8) Gepa – ribasso % 12,00 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 572.000,00;
- 9) Punto Pulizia – ribasso % 29,07 – Importo triennale al netto del ribasso mancante;
- 10) Poligal Service – ribasso % 32 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 442.000,00;
- 11) Stereo Service – ribasso % 10,13 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 584.155,00;
- 12) La Perla – ribasso % 7,42 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 601.770,00;
- 13) Tecnoservice – ribasso % 17,33 . Importo triennale al netto del ribasso Euro 537.370,82;
- 14) BSF – ribasso % 12 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 572.000,00;
- 15) Euroservice Group - ribasso % 13,75 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 560.625,00
- 16) Multiprofessional – ribasso % 14,15 – Importo triennale al netto del ribasso Euro 558.025,00
- 17) Idea – ribasso % 22,47 – Importo triennale al netto del ribasso 515.236,21.

Per il calcolo della soglia di anomalia si procede a stilare la graduatoria in ordine crescente dei ribassi offerti delle 15 ditte rimaste in gara, ottenendo quanto segue:

1) Spazio 2001	2,75;
2) Consorzio Ciclat	5,64;
3) La Perla	7,42;
4) Stereo Service	10,13;
5) Gepa	12,00;
6) BSF	12,00;
7) L'Avvenire 90	13,316;
8) Zenit	13,48;
9) Europa Servizi Ambientali	13,50;
10) Euroservice	13,75;
11) Multiprofessional	14,15;
12) Tecnoservice	17,33;
13) Idea	22,47;
14) Punto Pulizia	29,07;
15) Poligal Service	32,00.

Si procede al taglio del 10% (arrotondando all'unità superiore) delle ditte che hanno presentato il minimo e il massimo ribasso e calcolando quindi la media aritmetica dei ribassi delle 11 imprese delimitate dai ribassi della La Perla (inferiormente) e dalla Idea (superiormente).

La media aritmetica è 13,59.

Quindi si calcola la media aritmetica dei ribassi delle 4 imprese che superano 13,59 ottenendo la soglia di anomalia di 16,93.

Pertanto sono da ritenersi anomali i ribassi delle imprese Tecnoservice (17,33), Idea (22,47), Punto Pulizia (29,07), Poligal Service (32,00).

Il Presidente, dal momento che i rappresentanti delle imprese non hanno nulla a dichiarare e verbalizzare, alle ore 15:00 chiude la seduta, riconvocando in seduta privata La Commissione in data 26/02/2014 per il proseguimento delle operazioni di gara.

- Presidente: F.to Dr. Flaminio Ferrante
- Componente: F.to Sig. Giuseppe Cangemi
- Componente: F.to Sig. Francesco Caltagirone
- Componente segretario: F.to Sig. Vincenzo Mascellaro
- Impiegato verbalizzante F.to Sig. Antonio Ciappa

In data 26 febbraio 2014 alle ore 09:30 si riunisce, in seduta privata, la Commissione aggiudicatrice con il contributo del legale Avv. Sonia Cirella.

Il Presidente constata la presenza di tutti i componenti dichiara aperta la seduta.

La Commissione procede al riesame delle valutazioni che hanno portato, nella seduta pubblica del 21/02/2014, all'esclusione dell'impresa Parente Service e dell'Ati Euroservice Generali Group – La Pulidam, deliberando quanto segue:

1) Impresa Parente Service:

La Commissione, avendo riesaminato le disposizioni della legge di gara, non avendo rinvenuto nessuna disposizione che sanzionasse con l'esclusione l'omissione sia dell'indicazione della ripartizione percentuale per le diverse sedi dell'importo triennale complessivo a corpo di cui all'art. 7 comma 2 del C.S., che del prezzo orario per unità, incluso attrezzature ed eventuali mezzi d'opera per eventuali prestazioni straordinarie in economia, in base anche al principio della tassatività delle clausole di esclusione, superando il giudizio espresso nella seduta del 21/02/2014, decide di ammettere l'impresa alla procedura.

2) Ati Euroservice Generali Group – La Pulidam

La Commissione, avendo riesaminato le disposizioni della legge di gara, considerando che l'ATI ha espresso in maniera univoca il ribasso sia in cifre che in lettere rispettando le prescrizioni del C.S. di gara che testualmente prevedono al punto 4.1) "un unico ribasso percentuale che verrà applicato sull'importo triennale complessivo a corpo a base d'asta di cui al precedente Art. 7 punto 7.2" e ritenuto, altresì, che l'indicazione dell'importo triennale al netto del ribasso di Euro 179.170,39 costituisca un mero errore materiale, non sanzionabile con l'esclusione (per tale motivo non si reputano necessari ulteriori chiarimenti), alla luce anche del principio del "favor participationis", superando il giudizio espresso nella seduta pubblica del 21/02/2014, decide di ammettere l'ATI alla procedura.

Alla luce della riammissione delle imprese, con le identiche modalità espresse nel verbale del 21/02/2014, la Commissione provvede a ricalcolare la nuova soglia di anomalia che risulta essere 18,60.

In funzione della nuova soglia di anomalia di 18,60 la Commissione verifica che risultano anomale le offerte delle imprese Idea (22,47%), Punto Pulizia (29,07%), Poligal Service (32,00%), e delibera di richiedere alle tre imprese di produrre entro 15 giorni ogni elemento e/o documento utile a giustificazione delle offerte di ribasso presentate anormalmente basse, ai sensi dell'Art. 87 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.

- Presidente: F.to Dr. Flaminio Ferrante
- Componente: F.to Sig. Giuseppe Cangemi
- Componente: F.to Sig. Francesco Caltagirone
- Componente segretario: F.to Sig. Vincenzo Mascellaro
- Impiegato verbalizzante: F.to Sig. Antonio Ciappa
- Per le attività di supporto: F.to Avv. Sonia Cirella